



Proiect finanțat de  
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE,  
ADMINISTRAȚIEI PUBLICE ȘI  
FONDURILOR EUROPENE



PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTĂRI PUBLICE  
SĂLII ROMÂNESC-ABE-VITCOI



RNDR  
Rețeaua Națională de Dezvoltare Rurală

Anexa 1 la Hotărârea CD nr 10/21.05.2018

## APEL DE SELECȚIE

*varianta detaliată*

### Grupul de Acțiune Locală Podișul Mediașului anunță public lansarea sesiunii de cerere de proiecte **LEADER**

**Număr de referință al sesiunii cererii de proiecte:**

M19.2(M8/3A) - 03/18 – 23.04.2018

**Data lansării apelului**

5 martie 2018

**Data limită pentru depunerea proiectelor**

4 iunie 2018

**Depunerea proiectelor:**

5 martie 2018 – 4 iunie 2018, în fiecare zi lucrătoare, între orele 9.00 – 14.00, la Secretariatul GAL Podișul Mediașului, comuna Ațel, nr 76.

**Măsura de finanțare:**

**MĂSURA M8/3A - "PROMOVARE FORME ASOCIATIVE"**

Fondul nerambursabil total disponibil: 60.000 EURO

Suma maximă nerambursabilă/proiect: 60.000 EURO

Intensitatea sprijinului: 100%

**Beneficiari Eligibili:**

Parteneriatele, fără personalitate juridică constituite în baza unui Acord de Cooperare, și în a cărui componență să fie cel puțin un partener din categoriile de mai jos:

- PFA/II/IF;
- microîntreprinderi și întreprinderi mici;
- organizații neguvernamentale;
- comunele;

și

- cel puțin 2 fermieri înregistrați în registrul agricol al unei Comune din teritoriul GAL Podișul Mediașului;

Liderul de proiect trebuie să fie o entitate cu personalitate juridică, care nu este obligatoriu să fie înregistrat cu sediul social/punct de lucru în teritoriul GAL Podișul Mediașului

---

**Asociația GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODIȘUL MEDIAȘULUI**

Ațel, nr 76, Județul Sibiu

Tel: 0752-108-092, Fax: 0269-515-577, Email: galpodisulmediasului@galpm.ro

www.galpm.ro

## Modelul cererii de finanțare:

Pentru această măsură, se va utiliza cererea de finanțare aferentă Măsurii 8/3A, prezentată în Anexa la apelul de selecție.

## Documentele justificative necesare la depunerea proiectului:

<b>CEREREA DE FINANȚARE</b>
<b>1. Studiul/PLANUL DE MARKETING</b>
<b>2. ACORDUL DE COOPERARE AL PARTENERIATULUI</b>
<b>3. DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU TERENUL AGRICOL / DOCUMENT PENTRU EFECTIVUL DE ANIMALE DEȚINUT ÎN PROPRIETATE</b> În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri din SDL, se vor prezenta documentele așa cum sunt prevăzute în cadrul Ghidului solicitantului în vigoare, aferent submăsurii respective, de către fermierul/fermierii membrii ai acordului de cooperare ce vor beneficia de investiție.
<b>4. DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU IMOBILUL (CLĂDIRILE ȘI/SAU TERENURILE) PE CARE SUNT/VOR FI REALIZATE INVESTIȚIILE</b> În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri (M7/3A), se vor prezenta documentele așa cum sunt prevăzute în cadrul Ghidului solicitantului în vigoare, aferent măsurii respective, de către fermierul/microîntreprinderea și întreprinderea mică, membrii ai acordului de cooperare ce vor beneficia de investiție.
<b>5. EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ SAU DOCUMENT CARE SĂ CERTIFICE CĂ NU AU FOST FINALIZATE LUCRĂRILE DE CADASTRU, pentru proiectele care vizează investiții în lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora</b> În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se va depune acordul creditorului privind execuția investiției și graficul de rambursare a creditului.
<b>6. CERTIFICAT DE URBANISM SAU AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări)</b> Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare.
<b>10. AUTORIZAȚIE SANITARĂ / NOTIFICARE DE CONSTATARE A CONFORMITĂȚII CU LEGISLAȚIA SANITARĂ, emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare, pentru unitățile care se autorizează/avizează conform legislației în vigoare și pentru unitățile care se modernizează</b>
<b>11.1. CERTIFICATUL DE ÎNREGISTRARE ELIBERAT DE OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI conform legislației în vigoare</b> <b>11.2. STATUT pentru Societatea cooperativă înființată în baza Legii nr. 1/ 2005 cu modificările și completările ulterioare, Cooperativa agricolă înființată în baza Legii nr. 566/ 2004 cu modificările și completările ulterioare și Grupuri de producători înființate conform Ordonanței 37/2005 privind recunoașterea și funcționarea grupurilor și organizațiilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole, cu completările și modificările ulterioare</b>

<b>11.3</b> Documente echivalente celor de mai sus pentru alte forme de organizare
<b>12.1.</b> Pentru modernizări: CERTIFICAT DE CONFORMITATE A PRODUSELOR AGROALIMENTARE ECOLOGICE (materii prime și produse finite) emis de un organism de inspecție și certificare, conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare
<b>12.2.</b> Pentru investiții noi: a) FIȘA DE ÎNREGISTRARE CA PROCESATOR ȘI PRODUCĂTOR ÎN AGRICULTURA ECOLOGICĂ b) CONTRACTUL PROCESATORULUI CU UN ORGANISM CERTIFICAT DE INSPECȚIE ȘI CERTIFICARE
<b>13.</b> DOCUMENT care să demonstreze calitatea de membru al grupului aplicant pentru produsul alimentar care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare recunoscute sau în curs de recunoaștere la nivel european
<b>14.</b> ATESTATUL DE PRODUS TRADIȚIONAL emis de MADR, în conformitate cu Ordinul 724/ 2013 privind atestarea produselor tradiționale (pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent)
<b>15.</b> ATESTAT PRODUS ALIMENTAR OBȚINUT CONFORM UNEI REȚETE CONSACRATE ROMÂNEȘTI emis de MADR, în conformitate cu Ordinul comun 394/2014 privind atestarea produselor alimentare obținute conform rețetelor consacrate românești (pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent)
<b>16.</b> DOCUMENT DIN CARE SĂ REIASĂ ÎNREGISTRAREA DREPTULUI DE UTILIZARE A MENȚIUNII <i>PRODUS MONTAN</i> , emis de autoritatea competentă
ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE (se vor specifica, după caz)

#### Documente necesare la contractare:

7. DOCUMENT DE LA BANCĂ / TREZORERIE cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa instituției financiare, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR)
8.1 CERTIFICATE CARE SĂ ATESTE LIPSA DATORIILOR RESTANTE FISCALE ȘI SOCIALE ale liderului de proiect emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și, dacă este cazul, graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat Certificatele trebuie să menționeze clar lipsa datoriilor prin mențiunea „nu are datorii fiscale și sociale sau locale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate. Solicitantul va prezenta decizia de rambursare aprobată a sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA și/ sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire, decizie/ documente care au fost aprobate ulterior eliberării certificatului de atestare fiscală, pentru compensarea obligațiilor fiscale de la Sect. A.
8.2 CAZIERUL JUDICIAR AL LIDERULUI DE PROIECT

9.1 DOCUMENT EMIS DE DSVSA JUDEȚEANĂ PENTRU PROIECT, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet <a href="http://www.afir.info">www.afir.info</a>
9.2 DOCUMENT EMIS DE DSP JUDEȚEANĂ PENTRU PROIECT, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și MS publicat pe pagina de internet <a href="http://www.afir.info">www.afir.info</a> Documentele acestui punct vor fi emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare. Formatul documentelor poate fi vizualizat pe pagina de internet <a href="http://www.afir.info">www.afir.info</a> , secțiunea: <i>Informații utile/Protocoale de colaborare</i> .
DOCUMENT EMIS DE ANPM ( <i>după caz</i> )
PROIECTUL TEHNIC ( <i>după caz</i> )

#### **Cerințe de conformitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:**

Verificarea conformității Cererii de Finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza formularului „Fișă de verificare a conformității pentru Masura M8/3A”.

Detaliile referitoare la realizarea conformității proiectului, inclusiv metodologia de verificare a conformității, sunt disponibile în Anexa la apelul de selecție.

#### **Cerințe de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:**

1. Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili.
2. Solicitantul va depune un acord de cooperare care face referire la o perioadă de funcționare cel puțin egală cu perioada pentru care se acordă finanțarea.
3. Investiția în active corporale se poate realiza doar pe teritoriul GAL Podișul Mediașului
4. Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute prin măsură
5. Solicitantul nu trebuie să fie în dificultate, în conformitate cu legislația în vigoare
6. Proiectul de cooperare propus va fi nou și nu va fi în curs de defășurare sau finalizat
7. Dacă este cazul, solicitantul va respecta definițiile cu privire la lanțurile scurte de aprovizionare și piețele locale stabilite în conformitate cu prevederile din articolul 11 din Regulamentul (UE) nr. 807/2014 și descrise în secțiunea *Informații specifice operațiunii* din fișa măsurii
8. Implementarea proiectului trebuie să se finalizeze în maxim 3 ani de la data deciziei de finanțare
9. Parteneriatul trebuie să faciliteze înființarea a cel puțin unui grup de producători/unei cooperative agricole/ Societate agricolă/ Societate cooperativă agricolă definite conform legislației în vigoare
10. Forma asociativă înființată în cadrul proiectului de cooperare trebuie să facă dovada comercializării producției agricole în procent de minim 15% din valoarea nerambursabilă a proiectului

#### **Condiții de eligibilitate obligatorii conform Ghidului Solicitantului 19.2**

**art. 35:**

- Solicitantul este un parteneriat constituit din cel puțin 2 entități, conform art. 35 alin. (1) din Reg. UE nr. 1305/2013;
- Proiectele trebuie să vizeze activități de cooperare care se încadrează în prevederile art. 35 alin. (2) din Reg. UE nr. 1305/2013;
- Parteneriatul poate solicita finanțare pentru unul sau mai multe proiecte, cu respectarea condițiilor de eligibilitate și a regulilor de minimis (dacă este cazul);
- Sprijinul este limitat la o perioadă de maximum șapte ani, cu excepția acțiunilor ecologice colective, în situații justificate corespunzător;
- Valoarea maximă a sprijinului public nerambursabil nu va depăși 200.000 euro și intensitatea sprijinului este de până la 100%.

Verificarea eligibilității tehnice și financiare a Cererii de Finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza formularului „Fișă de evaluare a criteriilor de eligibilitate pentru Masura 8/3A”.

Detaliile referitoare la verificarea eligibilității proiectului, inclusiv metodologia de verificare a eligibilității, sunt disponibile în Anexa la apelul de selecție.

**Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL**

Selecția proiectelor în cadrul GAL Podișul Mediașului, va fi realizată de către Comitetul de Selecție, iar analiza și soluționarea contestațiilor va fi realizată de către Comisia de Soluționare a Contestațiilor.

Punctajul fiecărui proiect se va calcula în baza informațiilor furnizate de solicitant în cererea de finanțare, documentelor atașate acesteia și a anexelor la prezentul ghid.

Proiectele eligibile se vor puncta în funcție de sistemul de punctaj stabilit conform fișei de selecție.

**Atenție!**

În situația în care, în cadrul aceleiași sesiuni, un solicitant declarat eligibil și selectat de către GAL se retrage și rămâne astfel o sumă disponibilă, această sumă poate fi alocată unui alt solicitant declarat eligibil, dar care nu a fost selectat de către GAL. De asemenea, în situația în care un solicitant declarat eligibil și selectat de către GAL este declarat neeligibil de către AFIR și rămâne în acest fel o sumă disponibilă, această sumă poate fi realocată unui alt solicitant declarat eligibil dar neselectat de către GAL, în cadrul aceluiași apel. În acest sens, se va întocmi o listă cu proiectele eligibile neselectate, în ordinea descrescătoare a punctajului și cu respectarea criteriilor de departajare; aceste proiecte vor putea fi finanțate pe baza ierarhizării acestora, în limita fondurilor disponibile.

În această situație, GAL va emite un raport de selecție suplimentar aferent aceleiași

sesiuni, în care se va menționa sursa de finanțare (fonduri disponibile/măsură, provenite în urma rezilierii contractelor de finanțare, din economii realizate la finalizare contractelor, sume neangajate ca urmare a neîncheierii contractelor, sume rezultate prin declararea ca neeligibile la nivelul AFIR a unor proiecte declarate eligibile și selectat de către GAL, sume rezultate din realocări financiare) și se vor evidenția proiectele selectate ulterior. Emiterea Raportului de Selecție suplimentar se realizează cu respectarea condițiilor impuse în cazul Raportului de Selecție (avizare și publicitate).

Componența Comitetului de Selecție a Proiectelor și Comisiei de Soluționare a Contestațiilor este prezentată pe site-ul [www.galpm.ro](http://www.galpm.ro) (link <http://www.galpm.ro/comitetul-de-selectie>).

Mai multe informații legate de selecția proiectelor sunt disponibile în articolul 6 al documentului *Procedura de evaluare și selecție a proiectelor*, disponibil pe site-ul [www.galpm.ro](http://www.galpm.ro) (link <http://www.galpm.ro/regulament-evaluare-si-selectie>), și prezentată în Anexa la apelul de selecție.

**Criterii de selecție și documente justificative pe care trebuie să le depună solicitantul în vederea punctării acestor:**

Verificarea îndeplinirii criteriilor de selecție și acordarea punctajului se realizează pe baza formularului „Fișă de evaluare a criteriilor de selecție pentru Masura 8/3A” prezentată în Anexa la apelul de selecție.

Pentru a putea fi declarat selectat, un proiect trebuie să cumuleze minimum 15 puncte.

<b>CS1.</b> Proiecte care conduc la realizarea unui lanț alimentar scurt/piață locală (15 puncte dacă DA, 0 dacă NU)
Lanț scurt - configurație a lanțului alimentar care nu implică mai mult de un intermediar între producător și consumator; Piața locală - este definită ca o rază de comercializare care nu depășește 75 km de la exploatarea de origine a produsului. Se va acorda punctaj dacă solicitantul își propune să comercializeze producția realizată de forma asociativă prin intermediul unui lanț scurt sau unei piețe locale.
<u>Documente:</u> memoriu justificativ
<b>CS2.</b> Solicitantul demonstrează experiența relevantă în raport cu activitatea prevăzută prin proiect (20 puncte dacă DA, 0 dacă NU)
Solicitantul va face dovada implementării unor proiecte similare, cel puțin un proiect în domeniul dezvoltării/animării comunitare
<u>Documente:</u> portofoliu proiecte
<b>CS3.</b> Dezvoltarea unei structuri asociative care să includă funcții integrate (flux operațional complet – ex consiliere producție, depozitare, marketing, procesare) (5 puncte dacă DA, 0 dacă NU)

<p>Criteriul va fi punctat doar dacă proiectul va prevedea descrierea detaliată a etapelor (de la materie primă locală până la desfacerea produsului pe piață)</p>
<p><u>Documente:</u> planul de acțiune, planul de marketing</p>
<p><b>CS4.</b> Dezvoltarea profesională și implicare - asigurarea sustenabilității post-proiect (10 puncte dacă DA, 0 dacă NU)</p>
<p>Planul de afaceri va conține modalități concrete de formare profesională a persoanelor implicate și descrierea sustenabilității proiectului</p>
<p><u>Documente:</u> planul de acțiune</p>
<p><b>CS5.</b> Relevanță a structurii de membrii în acord cu SDL - prioritizarea fermelor mici și medii – aflate în dificultate cu privire la accesul pe piață (10 puncte dacă DA, 0 dacă NU)</p>
<p>Parteneriatul are în componență fermă mică (8.000 – 11.999 SO) sau medie (12.000 – 30.000 SO)</p>
<p><u>Documente:</u> acordul de parteneriat, calculul dimensiunii economice a fermei</p>
<p><b>CS6.</b> Facilitarea înființării a cel puțin două structuri asociative (25 puncte dacă DA, 0 dacă NU)</p>
<p>Criteriul va fi punctat în cazul în care proiectul prevede înființarea a cel puțin 2 forme asociative.</p>
<p><u>Documente:</u> memoriu justificativ</p>
<p><b>CS7.</b> Crearea de locuri de muncă</p>
<p>Se vor puncta proiectele care propun crearea a cel puțin un loc de muncă cu o jumătate de normă și menținerea acestuia în perioada de monitorizare. (15 puncte dacă DA, 0 dacă NU)</p>
<p><u>Documente:</u> cerere de finanțare</p>

#### **Criterii pentru departajarea proiectelor cu punctaj egal:**

În cazul în care vor exista mai multe proiecte cu același punctaj, vor fi aplicate următoarele criterii pentru departajare :

1. Facilitarea înființării a cel puțin două structuri asociative
2. Experiența relevantă în raport cu activitatea prevăzută prin proiect
3. Valoarea nerambursabilă totală a proiectului în ordine crescătoare

#### **Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție**

Rezultatele procesului de selecție vor fi comunicate publicului larg în termen de cel mult 45 de zile lucrătoare, de la data închiderii sesiunii de finanțare. Rapoartele de selecție vor fi postate pe site-ul [www.galpm.ro](http://www.galpm.ro), și afișate la sediile primăriilor UAT membre în GAL.

GAL PM va înștiința solicitanții asupra rezultatului procesului de selecție prin Notificare transmisă prin fax/email sau poștă cu confirmare de primire

Procedura de anunțare a rezultatelor intermediare și finale este descrisă detaliat în documentul "Procedura de evaluare și selecție" – anexa.

#### **Date de contact:**

Ovidiu Drăgușanu, Expert Tehnic Evaluare,  
tel 0752.108.092, email: [dragusanu.ovidiu@galpm.ro](mailto:dragusanu.ovidiu@galpm.ro)



Michael Klemens, Animator,  
tel 0744-889-349, email: [klemens.michael@galpm.ro](mailto:klemens.michael@galpm.ro)

ANEXE:

Model cerere de finanțare.

Fișa de verificare a conformității și metodologia de verificare a conformității.

Fișa de verificare a eligibilității și metodologia de verificare a eligibilității.

Procedura de evaluare și selecție.

Fișa de de evaluare a criteriilor de eligibilitate de verificare a eligibilității și metodologia de verificare a criteriilor de selecție.

Secretar As. GALPM  
Schuster Wilhelm Cristian

Presedinte As. GALPM  
Dragusanu Ovidiu