



MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE,
ADMINISTRAȚIEI PUBLICE ȘI
FONDURILOR EUROPENE



varianta detaliată

APEL DE SELECȚIE

Grupul de Acțiune Locală Podișul Mediașului anunță public lansarea sesiunii de cerere de proiecte **LEADER**

Număr de referință al sesiunii cererii de proiecte:

M19.2(M3/6B) - 03/18 – 28.11.2018

Data lansării apelului

25 OCTOMBRIE – 28 NOIEMBRIE 2018

Data limită pentru depunerea proiectelor

28 NOIEMBRIE 2018

Depunerea proiectelor:

25 OCTOMBRIE – 28 NOIEMBRIE 2018, în fiecare zi lucrătoare, între orele 9.00 – 14.00, la Secretariatul GAL Podișul Mediașului, comuna Ațel, nr 76.

Măsura de finanțare deschisă:

MĂSURA M3/6B - "CREAREA ȘI EXTINDEREA SERVICIILOR DE BAZĂ DESTINATE POPULAȚIEI"

Fondul nerambursabil total disponibil: 28.512,53 EURO

Suma maximă nerambursabilă/proiect: 28.512,53 EURO

Intensitatea sprijinului: 100% - proiecte negeneratoare de venit, 100% - proiecte generatoare de venit, de utilitate publică, 90% - proiecte generatoare de venit

Modelul cererii de finanțare:

Pentru această măsură, se va utiliza cererea de finanțare aferentă Măsurii 3/6B, prezentată în Anexa la apelul de selecție.

Documentele justificative necesare la depunerea proiectului:

Documentele obligatorii la depunerea proiectului în cadrul Măsurii 3/6B - CREAREA ȘI EXTINDEREA SERVICIILOR DE BAZĂ DESTINATE POPULAȚIEI din Strategia de Dezvoltare Locală a GAL Podișul Mediașului:

Documente verificate

Cererea de Finanțare, cu toate secțiunile și rubricile completate și cu toate semnăturile, parafele și ștampilele aplicate în casetele corespunzătoare.

Asociația GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODIȘUL MEDIAȘULUI

Ațel, nr 76, Județul Sibiu

Tel: 0752-108-092, Fax: 0269-515-577, Email: galpodisulmediasului@galpm.ro

www.galpm.ro

<p>1. Studiu de Fezabilitate / Documentație de Avizare pentru Lucrări de Intervenții, întocmite, avizate și verificate în condițiile legii și însoțite de toate studiile, expertizele, avizele și acordurile specifice fiecărui tip de investiție, conform reglementărilor legale în vigoare.</p> <p>SAU</p> <p>Memoriu Justificativ, în cazul proiectelor care nu presupun construcții și/sau montaj</p>
<p>2. Certificat de Urbanism, completat și eliberat conform reglementărilor legale în vigoare și aflate în termenul de valabilitate la data depunerii cererii de finanțare</p>
<p>3.1 Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial). Și</p>
<p>3.2 Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii și și/sau</p>
<p>3.3 avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul)</p>
<p>3.4 Documente doveditoare de către ONG-uri privind dreptul de proprietate /dreptul de uz, uzufruct, suprafață, servitute /administrare pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare;</p>
<p>6. Hotărârea Consiliului Local/Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI/ Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG pentru implementarea proiectului, cu referire la următoarele puncte (obligatorii):</p> <ul style="list-style-type: none"> • necesitatea , oportunitatea și potențialul economic al investiției ; • lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției în cazul obținerii finanțării; • în cazul proiectelor care vizează infrastructura educațională (grădinițe)/socială, angajamentul că proiectul nu va fi generator de venit; • angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți; • angajamentul ca va asigura cofinanțarea proiectului, dacă este cazul • numărul de locuitori deserviți de proiect / utilizatori direcți (pentru grădinițe, licee / școli profesionale, structuri tip „after-school”, creșe); • caracteristic tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.) • agenții economici deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire); • nominalizarea reprezentantului legal al comunei pentru relația cu AFIR în derularea proiectului.
<p>7.1 Certificatul de înregistrare fiscală</p> <p>7.2 Încheiere privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, rămasă definitivă / Certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor</p> <p>7.2.1 Actul de înființare și statutul ADI/ONG</p>
<p>11. 1 Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică sau</p>

11.2 Notificare ca investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igiena și sanatare publică, dacă este cazul.
12. Lista agenților economici deserviți de proiect , care va conține denumirea, adresa, activitatea desfășurată, codul proiectului cu finanțare europeană și valoarea totală a investiției, pentru fiecare investiție accesibilizată și a instituțiilor - sociale și de interes public deservite direct de proiect.
13. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde amplasamentul investiției, obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costurile și stadiul proiectului, perioada derulării contractului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007, pentru aceleași tipuri de investiții.
15. Notificare , care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul.
16. Extrasul din strategie , din care rezultă că investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regională / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții și -Copia hotărârii de aprobare a strategiei
18. Copia Documentului de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.
19. Alte documente justificative (Se vor specifica după caz) Declaratie privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru beneficiari sau solicitanți

Documente necesare la contractare:

Documente solicitate
4. Document care să ateste că a depus documentația la ANPM: 4.1 Clasarea notificării sau 4.2 Decizia etapei de încadrare, ca document final (<i>prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului și nici evaluării adecvate</i>) sau 4.3 Acord de mediu mediu în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului sau 4.4 Acord de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului și de evaluare adecvată sau 4.5 Aviz Natura 2000 pentru proiectele care o impun doar evaluare adecvată.
8. Certificat ce atestă lipsa/valoarea datoriilor fiscale și graficul de reșalonare a datoriilor restante către bugetul consolidat al statului, dacă este cazul.
9. Certificatul de cazier judiciar
10. Document emis de bancă/trezorerie care să conțină datele de identificare ale băncii/trezoreriei și ale contului aferent proiectului pentru care se solicită finanțare din PNDR (denumirea, adresa băncii/ trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile

cu AFIR).
17. Proiect Tehnic însoțit de Referat verificare proiect tehnic, inclusiv procese verbale predare-primire proiect tehnic încheiate între beneficiar și verficator, precum și de copii ale atestatului și legitimației verficatorului de proiect si raport de expertiza tehnico- economica din care sa reiasa stadiul investitiei daca este cazul.
19. Dovada achitarii integrale a datoriei fata de AFIR, inclusiv dobanzile si majorarile de intarziere

Cerințe de conformitate pe care trebuie sa le îndeplinească solicitantul:

Verificarea conformității Cererii de Finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza formularului „Fișă de verificare a conformității pentru Masura M3/6B”.

Detaliile referitoare la realizarea conformității proiectului, inclusiv metodologia de verificare a conformității, sunt disponibile în Anexa la apelul de selecție.

Cerințe de eligibilitate pe care trebuie sa le îndeplinească solicitantul:

A. Verificarea eligibilității solicitantului
1. Solicitantul sa nu fie înregistrat în Registrul debitorilor AFIR atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR
2. Solicitantul sa ne se regăsească în Bazele de date privind dubla finanțare
3. Solicitantul sa isi insuseasca în totalitate angajamentele asumate în Declarația pe proprie răspundere, secțiunea (F) din CF
4. Solicitantul sa nu fie în insolvență sau incapacitate de plată
Secțiune aplicabilă doar beneficiarilor care se încadrează în categoria întreprinderilor (așa cum sunt definite în Ordinul nr. 107/24.04.2017 privind aprobarea schemei de ajutor de minimis „Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală”)
5. Solicitantul sa nu se încadrează în categoria întreprinderilor aflate în dificultate, așa cum acestea sunt definite în Regulamentul (UE) nr. 702/ 2014
6. Solicitantul sa respecte regula privind cumulul ajutoarelor de minimis
B. Verificarea condițiilor de eligibilitate ale proiectului, prevazute in Manualul de procedură pentru implementarea Sub-măsurii 19.2.
EG1 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili
EG2 Investiția se încadrează în cel puțin una dintre acțiunile eligibile din fișa măsurii din SDL?
EG3 Solicitantul trebuie să se angajeze că va asigura mentenanța investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data ultimei plăți

EG4 Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia
EG5 Solicitantul investițiilor trebuie să facă dovada proprietății terenului/ administrării în cazul domeniului public al statului
Criterii de eligibilitate ale proiectului prevazute in Fisa Masurii M3/6B din SDL, specifice GALPM
EG6 Investiția sa respecte Planul Urbanistic Local în vigoare <i>și "Ghidul pentru încadrarea în specificul local din mediul rural în zona cu influență săsească" elaborat de OAR în cazul proiectelor de construcții</i>
EG7 Proiectul sa se realizezeze în teritoriul Grupului de Acțiune Locală Podișul Mediașului
EG8 Investiția trebuie să fie în corelare cu strategia de dezvoltare județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții
EG9 În cazul în care investiția se realizează în cadrul unui sit Natura 2000, trebuie să respecte condițiile prevăzute de Regulamentul sitului Natura 2000 și în Planul de Management al sitului Natura 2000, legate de tipul de activități permise și sau interzise
EG10 În cazul proiectelor de construcții, arhitectul contractat al GALPM este consultat încă din faza de inițiere
EG11 Investiția privind amenajarea și marcarea traseelor se va face respectând HG77/23.01.2003 în cazul traseelor turistice cu folosință mixtă (drumeție, călărie, cicloturism) și standardul European în cazul traseelor folosite exclusiv pentru cicloturism; unde este cazul, trebuie respectate și prevederile legate de tip, amplasare, panotaj și conținut, prevăzute în Planul de interpretare, precum și în Planul de promovare al destinației Colinele Transilvaniei și în anexele sale specifice

Verificarea eligibilității tehnice și financiare a Cererii de Finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza formularului „Fișă de evaluare a criteriilor de eligibilitate pentru Masura 3/6B”.

Detaliile referitoare la verificarea eligibilității proiectului, inclusiv metodologia de verificare a eligibilității, sunt disponibile în Anexa la apelul de selecție.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL

Selecția proiectelor în cadrul GAL Podișul Mediașului, va fi realizată de către Comitetul de Selecție, iar analiza și soluționarea contestațiilor va fi realizată de către Comisia de Soluționare a Contestațiilor.

Punctajul fiecărui proiect se va calcula în baza informațiilor furnizate de solicitant în cererea de finanțare, documentelor atașate acesteia și a anexelor la prezentul ghid.

Proiectele eligibile se vor puncta în funcție de sistemul de punctaj stabilit conform fișei de selecție.

Atenție!

În situația în care, în cadrul aceleiași sesiuni, un solicitant declarat eligibil și selectat de către GAL se retrage și rămâne astfel o sumă disponibilă, această sumă poate fi alocată unui alt solicitant declarat eligibil, dar care nu a fost selectat de către GAL. De asemenea, în situația în care un solicitant declarat eligibil și selectat de către GAL este declarat neeligibil de către AFIR și rămâne în acest fel o sumă disponibilă, această sumă poate fi realocată unui alt solicitant declarat eligibil dar neselectat de către GAL, în cadrul aceluiași apel. În acest sens, se va întocmi o listă cu proiectele eligibile neselectate, în ordinea descrescătoare a punctajului și cu respectarea criteriilor de departajare; aceste proiecte vor putea fi finanțate pe baza ierarhizării acestora, în limita fondurilor disponibile.

În această situație, GAL va emite un raport de selecție suplimentar aferent aceleiași sesiuni, în care se va menționa sursa de finanțare (fonduri disponibile/măsură, provenite în urma rezilierii contractelor de finanțare, din economii realizate la finalizare contractelor, sume neangajate ca urmare a neîncheierii contractelor, sume rezultate prin declararea ca neeligibile la nivelul AFIR a unor proiecte declarate eligibile și selectate de către GAL, sume rezultate din realocări financiare) și se vor evidenția proiectele selectate ulterior. Emiterea Raportului de Selecție suplimentar se realizează cu respectarea condițiilor impuse în cazul Raportului de Selecție (avizare și publicitate).

Componența Comitetului de Selecție a Proiectelor și Comisiei de Soluționare a Contestațiilor este prezentată pe site-ul www.galpm.ro (link <http://www.galpm.ro/comitetul-de-selectie>).

Mai multe informații legate de selecția proiectelor sunt disponibile în articolul 6 al documentului *Procedura de evaluare și selecție a proiectelor*, disponibil pe site-ul www.galpm.ro (link <http://www.galpm.ro/regulament-evaluare-si-selectie>), și prezentată în Anexa.

Criterii de selecție și documente justificative pe care trebuie să le depună solicitantul în vederea punctării acestor:

Verificarea îndeplinirii criteriilor de selecție și acordarea punctajului se realizează pe baza formularului „Fișă de evaluare a criteriilor de selecție pentru Masura 3/6B” prezentată în Anexa la apelul de selecție.

Pentru a putea fi declarat selectat, un proiect trebuie să cumuleze minimum 25 puncte.

CRITERII DE SELECȚIE	
CS1. Păstrarea aspectului original al clădirilor	(25 puncte dacă da, 0 dacă nu)
Pentru punctarea acestui criteriu de selecție, beneficiarul va demonstra că proiectul de renovare/reabilitare a obiectivului va avea în vedere conservarea aspectului original, în ceea ce privește: materialele de construcție și tehnicile utilizate, aspectul fațadelor	

(ornamente, tâmplărie geamuri și uși, culoare fațadă).
<i>Pentru beneficiarii care solicită punctarea criteriului, se recomandată consultarea „Ghidului pentru încadrarea în specificul local din mediul rural în zona cu influență săsească”, o publicație întocmită de Ordinul Arhitecților din România – Grupul de Dezvoltare Rurală.</i>
<u>Documente:</u> studiu de fezabilitate,
CS2. Valoarea nerambursabilă a proiectului nu depășește 40.000 EURO (25 puncte dacă da, 0 dacă nu)
Se vor puncta proiectele a căror valoare nerambursabilă este mai mică sau egală cu 40.000 EURO.
<u>Documente:</u> Cerere de finanțare
CS3. Proiectul cuprinde acțiuni pentru protecția mediului (25 puncte dacă da, 0 dacă nu)
Acest criteriu va fi punctat în cazul în care proiectul prevede investiții în domeniul eficientizării energetice a clădirilor și/sau a producerii energiei din surse regenerabile.
<u>Documente:</u> Cerere de finanțare, memoriu justificativ
CS4: Proiectul prevede o investiție integrată (25 puncte dacă da, 0 dacă nu)
Se vor puncta proiectele care combină cel puțin două activități eligibile descrise în fișa masurii
<u>Documente:</u> Cerere de finanțare, memoriu justificativ

Criterii pentru departajarea proiectelor cu punctaj egal:

În cazul în care vor exista mai multe proiecte cu același punctaj, vor fi aplicate următoarele criterii pentru departajare:

1. Păstrarea aspectului original al clădirilor
2. Proiectele integrate
3. Valoarea totală nerambursabilă a proiectului în ordine crescătoare. Proiectele cu o valoare mai mică vor avea prioritate.

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție

Rezultatele procesului de selecție vor fi comunicate publicului larg în termen de cel mult 45 de zile de la data închiderii sesiunii de finanțare. Rapoartele de selecție vor fi postate pe site-ul www.galpm.ro, și afișate la sediile primăriilor UAT membre în GAL.

GAL PM va înștiința solicitanții asupra rezultatului procesului de selecție prin Notificare transmisă prin fax/email sau poștă cu confirmare de primire

Procedura de anunțare a rezultatelor intermediare și finale este descrisă detaliat în documentul “Procedura de evaluare și selecție” - anexa

Date de contact:

Ovidiu Drăgușanu, Responsabil Tehnic Evaluare Proiecte, tel 0752.108.092, email: dragusanu.ovidiu@galpm.ro

ANEXE:

Model cerere de finanțare.

Fișa de verificare a conformității și metodologia de verificare a conformității.
Fișa de verificare a eligibilității și metodologia de verificare a eligibilității.
Procedura de evaluare și selecție.
Fișa de de evaluare a criteriilor de eligibilitate de verificare a eligibilității și
metodologia de verificare a criteriilor de selecție.

Vicepresedinte As. GALPM
Teglas Ferencz

Presedinte As. GALPM
Turean Ioana