



MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE,  
ADMINISTRAȚIEI PUBLICE ȘI  
FONDURILOR EUROPENE



varianta detaliată, APEL PRELUNGIT

## APEL DE SELECȚIE

### Grupul de Acțiune Locală Podișul Mediașului anunță public lansarea sesiunii de cerere de proiecte **LEADER**

**Număr de referință al sesiunii cererii de proiecte:**

M19.2(M9/3A) - 01/20 – 16.10.2020

**Data lansării apelului**

7 Septembrie 2020

**Data limită pentru depunerea proiectelor**

16 februarie 2021

**Depunerea proiectelor:**

7 Septembrie 2020 – 16 februarie 2021

Proiectele vor fi trimise **prin curier** la sediul asociației GAL Podișul Mediașului, Comuna Atel, nr 76, Județul Sibiu, Cod Postal 557022

Proiectele primite după data de închidere a sesiunii de finanțare, respectiv 16 Februarie 2021 – ora 18.00, nu vor fi intra în procesul de evaluare.

**Măsura de finanțare deschisă:**

**MĂSURA M9/3A – SCHEME DE CALITATE**

**Fondul nerambursabil total disponibil: 15.000 EURO**

**Suma maximă nerambursabilă/proiect:** Sprijinul public este de max. 15.000 EURO/proiect

**Intensitatea sprijinului:** intensitatea sprijinului nerambursabil este **100% din totalul cheltuielilor eligibile**

#### Beneficiari eligibili

**Beneficiarii eligibili direcți** pentru sprijinul acordat prin Măsura M9/3A - SCHEME DE CALITATE sunt:

- ONG-uri din domeniul agro-alimentar, definite conform legislației în vigoare;
- Grup de producători/cooperative agricole/ societate agricolă/ societate cooperativă agricolă definite conform legislației în vigoare;
- Grupul de Acțiune Locală, dacă nici o alta entitate nu își manifesta interesul;

---

**Asociația GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODIȘUL MEDIAȘULUI**

Ațel, nr 76, Județul Sibiu

Tel: 0752-108-092, Fax: 0269-515-577, Email: galpodisulmediasului@galpm.ro

www.galpm.ro

## Beneficiarii eligibili indirecti

- Fermieri persoane fizice/juridice înregistrați în registrul agricol al primăriilor din teritoriul GAL Podișul Mediașului, interesați să adere la o schemă de calitate.

Următoarele categorii de solicitanți/beneficiari pot depune proiecte aferente măsurilor/submăsurilor de servicii derulate prin PNDR 2014-2020, cu respectarea următoarelor condiții, după caz:

- Solicitantul nu este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR
- Solicitantul nu este în stare de faliment ori lichidare
- Solicitantul nu se regăsește în Bazele de date privind dubla finanțare
- Solicitantul nu a creat condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți (sprijin) și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii.

### Modelul cererii de finanțare:

Pentru această măsură, se va utiliza cererea de finanțare aferentă Măsurii 9/3A, prezentată în Anexa la apelul de selecție.

### Documentele justificative necesare la depunerea proiectului:

<b>Planul de acțiune</b>
<b>Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă</b> (obiective, tip de serviciu, elemente clare de identificare ale serviciului, lista cheltuielilor eligibile, costul și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului) întocmit de solicitant, pentru solicitanții care au mai beneficiat de alte programe de finanțare nerambursabilă în perioada de programare anterioară, pentru aceleași tipuri de servicii.
<b>Documente justificative pentru proiectele de servicii finalizate incluse în Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare nerambursabilă</b>
Documente care să ateste expertiza experților de a implementa activitățile proiectului (cv-uri, diplome, certificate, referințe,)
<b>Documente constitutive/ Documente care să ateste forma de organizare*</b> – în funcție de tipul solicitantului (Statut juridic, Act Constitutiv, Cod Unic de Înregistrare, Cod de Înregistrare Fiscală, Înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor etc.). <i>*În acest caz, dacă în timpul evaluării se constată că documentul prezentat de solicitant nu este suficient, evaluatorul va solicita prin informații suplimentare documentul necesar cu elementele pe care trebuie să le conțină.</i>
<b>Oferte conforme</b> - documente obligatorii care trebuie avute în vedere la stabilirea rezonabilității prețurilor. Acestea trebuie să aibă cel puțin următoarele caracteristici:

- să fie datate, personalizate și semnate;
- să conțină detalierea unor specificații tehnice minimale;
- să conțină prețul de achiziție, defalcat pe categorii de bunuri/servicii.

Ofertele conforme reprezintă oferte comparabile, care răspund cerințelor din punct de vedere al performanțelor și parametrilor din cererea de oferte, al obiectului acestora și din punct de vedere financiar și sunt transmise de către operatori economici reali și care îndeplinesc condițiile de calificare, verificabile de către experții evaluatori.

**Certificat constatator emis conform legislației naționale în vigoare**, din care să rezulte faptul că solicitantul nu se află în proces de lichidare sau faliment.

Nu se depune în cazul solicitanților înființați în baza OG nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații.

**Copia actului de identitate a reprezentantului legal**

Alte documente justificative, după caz

Declaratie către GAL privind raportarea plăților efectuate de AFIR

Declaratie privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru beneficiari sau solicitanți

**Documente necesare la contractare:**

Denumire document

**Certificat de atestare fiscală** valabil, care să ateste lipsa datoriilor scadente fiscale și sociale emis de Primăria pe raza căreia își are sediul social, punctul de lucru (după caz);

**Document de la bancă/Trezorerie** cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii/Trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR); pentru solicitanții publici documentul va fi eliberat obligatoriu de trezorerie

**Alte documente**, după caz.

De asemenea, în vederea încheierii contractului de finanțare, trebuie să prezentați obligatoriu documentele specifice pentru care ați atașat copii la cererea de finanțare, în original, în vederea verificării conformității. După confruntarea documentelor, dosarul cuprinzând documentele în original va rămâne la dumneavoastră.

**Cerințe de conformitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:**

Verificarea conformității Cererii de Finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza formularului „Fișă de verificare a conformității pentru Masura M9/3A”.

Detaliile referitoare la realizarea conformității proiectului, inclusiv metodologia de verificare a conformității, sunt disponibile în Anexa la apelul de selecție.

### **Cerințe de eligibilitate:**

- 1.1. Solicitantul se încadrează în categoria solicitanților eligibili;
- 1.2. Solicitantul respectă criteriile de eligibilitate prevăzute în Apelul de selecție publicat de GAL, preluate din Fișa măsurii din SDL
- 1.3. Solicitantul nu este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR;
- 1.4. Solicitantul sa isi insuseasca în totalitate angajamentele asumate în Declarația pe proprie răspundere, anexă la Cererea de finanțare
- 1.5. Solicitantul nu este în stare de faliment ori lichidare;
- 1.6. Solicitantul demonstrează prin activitățile propuse și cerințele formulate pentru resursele umane alocate acestora, oportunitatea și necesitatea proiectului;
- 1.7. Activitatea solicitantului trebuie sa fie situată pe teritoriul GAL;
- 1.8. Solicitantul prezinta un plan de actiune;
- 1.9. Persoanele beneficiare ale actiunilor masurii trebuie sa aiba domiciliul sau exploatarea agricola pe teritoriul GALPM
- 1.10. Solicitantul trebuie sa aiba prevazut in domeniul de activitate / statut actiunile eligibile din cadrul masurii;
- 1.11. Durata de implementare a proiectului nu trebuie sa depaseasca 21 de luni.

### **Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL**

Selecția proiectelor în cadrul GAL Podișul Mediașului, va fi realizată de către Comitetul de Selecție, iar analiza și soluționarea contestațiilor va fi realizată de către Comisia de Soluționare a Contestațiilor.

Punctajul fiecărui proiect se va calcula în baza informațiilor furnizate de solicitant în cererea de finanțare, documentelor atașate acestuia și a anexelor la prezentul ghid.

Proiectele eligibile se vor puncta în funcție de sistemul de punctaj stabilit conform fișei de selecție.

### **Atenție!**

În situația în care, în cadrul aceleiași sesiuni, un solicitant declarat eligibil și selectat de către GAL se retrage și rămâne astfel o sumă disponibilă, această sumă poate fi alocată unui alt solicitant declarat eligibil, dar care nu a fost selectat de către GAL. De asemenea, în situația în care un solicitant declarat eligibil și selectat de către GAL este declarat neeligibil de către AFIR și rămâne în acest fel o sumă disponibilă, această sumă poate fi realocată unui alt solicitant declarat eligibil dar neselectat de către GAL, în cadrul aceluiași apel. În acest sens, se va întocmi o listă cu proiectele eligibile neselectate, în ordinea descrescătoare a punctajului și cu respectarea criteriilor de departajare; aceste proiecte vor putea fi finanțate pe baza ierarhizării acestora, în limita fondurilor disponibile.

În această situație, GAL va emite un raport de selecție suplimentar aferent aceleiași

sesiuni, în care se va menționa sursa de finanțare (fonduri disponibile/măsură, provenite în urma rezilierii contractelor de finanțare, din economii realizate la finalizare contractelor, sume neangajate ca urmare a neîncheierii contractelor, sume rezultate prin declararea ca neeligibile la nivelul AFIR a unor proiecte declarate eligibile și selectat de către GAL, sume rezultate din realocări financiare) și se vor evidenția proiectele selectate ulterior. Emiterea Raportului de Selecție suplimentar se realizează cu respectarea condițiilor impuse în cazul Raportului de Selecție (avizare și publicitate).

Componenta Comitetului de Selecție a Proiectelor și Comisiei de Soluționare a Contestațiilor este prezentată pe site-ul [www.galpm.ro](http://www.galpm.ro) (link <http://www.galpm.ro/comitetul-de-selectie>).

Mai multe informații legate de selecția proiectelor sunt disponibile în articolul 6 al documentului *Procedura de evaluare și selecție a proiectelor*, disponibil pe site-ul [www.galpm.ro](http://www.galpm.ro) (link <http://www.galpm.ro/regulament-evaluare-si-selectie>), și prezentată în Anexa.

**Criterii de selecție și documente justificative pe care trebuie să le depună solicitantul în vederea punctării acestor:**

Verificarea îndeplinirii criteriilor de selecție și acordarea punctajului se realizează pe baza formularului „Fișă de evaluare a criteriilor de selecție pentru Masura M9/3A” prezentată în Anexa la apelul de selecție.

CRITERII DE SELECȚIE	PUNCTAJ
<b>CS1. Criteriul asocierii cu prioritate pentru solicitanții cooperative sau grupuri de producători;</b> <b>(maxim 35 puncte)</b>	
CS1.1 Solicitantul este un grup de producători recunoscut de MADR (35 puncte dacă da, 0 dacă nu)	
CS1.2 Solicitantul are statut de cooperativa (30 puncte dacă da, 0 dacă nu)	
CS1.3 Grup de fermieri legal constituit într-o altă formă de organizare decât grup de producători sau cooperativa (25 puncte dacă da, 0 dacă nu)	
<b>CS2. Principiul tipului de schema de calitate;</b> <b>(35 puncte dacă da, 0 dacă nu)</b>	
2.1 Produsul obținut este produs pe scheme de calitate europene: DOP/IGP/STG (35 puncte dacă da, 0 dacă nu)	
2.2 Produsul obținut este produs sub schema de calitate națională – produs ecologic (25 puncte dacă da, 0 dacă nu)	
<b>CS3. Principiul categoriei de produs obținut prin schemele de calitate;</b> <b>(30 puncte dacă da, 0 dacă nu)</b>	
3.1 Carne și produse din carne (30 puncte dacă da, 0 dacă nu)	
3.2 Lapte și produse din lapte (25 puncte dacă da, 0 dacă nu)	

Pentru a putea fi declarat selectat, un proiect trebuie să cumuleze **minimum 20 de puncte** puncte.

#### **Criterii pentru departajarea proiectelor cu punctaj egal:**

În cazul în care vor exista mai multe proiecte cu același punctaj, vor fi aplicate următoarele criterii pentru departajare:

1. Solicitanții cooperative sau grupuri de producători;
2. Numarul membrilor care fac parte din forma asociativa care a depus solicitarea de finantare, in ordine descrescatoare. Vor avea prioritate formele asociative care sunt formate din mai multi membri

#### **Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție**

Rezultatele procesului de selecție vor fi comunicate publicului larg în termen de cel mult 45 de zile de la data închiderii sesiunii de finanțare. Rapoartele de selecție vor fi postate pe site-ul [www.galpm.ro](http://www.galpm.ro), și afișate la sediile primăriilor UAT membre în GAL.

GAL PM va înștiința solicitanții asupra rezultatului procesului de selecție prin Notificare transmisă prin fax/email sau poștă cu confirmare de primire

Procedura de anunțare a rezultatelor intermediare și finale este descrisă detaliat în documentul "Procedura de evaluare și selecție" - anexa

#### **Date de contact:**

Ovidiu Drăgușanu, Responsabil Tehnic Evaluare Proiecte, tel 0752.108.092, email: [dragusanu.ovidiu@galpm.ro](mailto:dragusanu.ovidiu@galpm.ro)

#### **ANEXE:**

Model cerere de finanțare.

Plan de actiune

Fișa de verificare a conformității și metodologia de verificare a conformității

Fișa de verificare a eligibilității și metodologia de verificare a eligibilității

Fișa de de evaluare a criteriilor de eligibilitate de verificare a eligibilității și metodologia de verificare a criteriilor de selecție

Procedura de evaluare și selecție a proiectelor