



MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE,
ADMINISTRAȚIEI PUBLICE ȘI
FONDURILOR EUROPENE



varianta detaliată

APEL DE SELECȚIE

Grupul de Acțiune Locală Podișul Mediașului anunță public lansarea sesiunii de cerere de proiecte **LEADER**

Număr de referință al sesiunii cererii de proiecte:

M19.2(M3/6B)-02/17 – 20.11.2017

Data lansării apelului

18 OCTOMBRIE – 20 NOIEMBRIE 2017

Data limită pentru depunerea proiectelor

20 NOIEMBRIE 2017

Depunerea proiectelor:

18 OCTOMBRIE – 20 NOIEMBRIE 2017, în fiecare zi lucrătoare, între orele 9.00 – 14.00, la Secretariatul GAL Podișul Mediașului, comuna Așel, nr 76.

Măsura de finanțare deschisă:

MĂSURA M3/6B - "CREAREA ȘI EXTINDEREA SERVICIILOR DE BAZĂ DESTINATE POPULAȚIEI"

Fondul nerambursabil total disponibil: 50.000 EURO

Suma maximă nerambursabilă/proiect: 50.000 EURO

Intensitatea sprijinului: 100% - proiecte negeneratoare de venit, 100% - proiecte generatoare de venit, de utilitate publică, 90% - proiecte generatoare de venit

Modelul cererii de finanțare:

Pentru această măsură, se va utiliza cererea de finanțare aferentă Măsurii 3/6B, prezentată în Anexa la apelul de selecție.

Documentele justificative necesare la depunerea proiectului:

Documente verificate
1. Cererea de Finanțare, cu toate secțiunile și rubricile completate și cu toate semnăturile, parafele și ștampilele aplicate în casetele corespunzătoare.
2. Studiu de Fezabilitate / Documentație de Avizare pentru Lucrări de Intervenții, întocmite, avizate și verificate în condițiile legii și însoțite de toate studiile, expertizele, avizele și acordurile specifice fiecărui tip de investiție, conform reglementărilor legale în vigoare.
sau
Memoriu Justificativ
3. Certificat de Urbanism, completat și eliberat conform reglementărilor legale în vigoare și aflate în termenul de valabilitate la data depunerii cererii

Asociația GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODIȘUL MEDIAȘULUI

Așel, nr 76, Județul Sibiu

Tel: 0752-108-092, Fax: 0269-515-577, Email: galpodisulmediasului@galpm.ro

www.galpm.ro

de finanțare
<p>4. Lista agenților economici deserviți de proiect, care va conține denumirea, adresa, activitatea desfășurată, codul proiectului cu finanțare europeană și valoarea totală a investiției, pentru fiecare investiție accesibilizată și a instituțiilor - sociale și de interes public deservite direct de proiect.</p>
<p>5.a Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial).</p> <p>și</p> <p>5.b În situația în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public drumurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate, solicitantul trebuie să prezinte Hotărârea/hotararile consiliului local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, <i>în privința supunerii acesteia</i> controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către instituția prefectului pentru controlul de legalitate).</p> <p>sau</p> <p>avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul)</p> <p>5.c Documente doveditoare de către ONG-uri privind dreptul de proprietate /dreptul de uz, uzufruct, superficie, servitute /administrare pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare;</p>
<p>6. Hotărârea Consiliului Local/Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI/ Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG pentru implementarea proiectului, cu referire la următoarele puncte (obligatorii):</p> <ul style="list-style-type: none"> • necesitatea , oportunitatea și potențialul economic al investiției ; • lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției în cazul obținerii finanțării; • în cazul proiectelor care vizează infrastructura educațională (grădinițe)/socială, angajamentul că proiectul nu va fi generator de venit; • angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți; • angajamentul ca va asigura cofinanțarea proiectului, dacă este cazul • numărul de locuitori deserviți de proiect / utilizatori direcți (pentru grădinițe, licee / școli profesionale, structuri tip „after-school”, creșe); • caracteristic tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.) • agenții economici deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire); • nominalizarea reprezentantului legal al comunei pentru relația cu AFIR în derularea proiectului.
<p>7.a Actul de înființare și Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară</p>
<p>7.b Pentru ONG: Încheiere privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, rămasă definitivă / Certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor</p>
<p>8. Autorizația de funcționare a infrastructurii existente de apa/apa uzată.</p>

<p>sau</p> <p>Programul de măsuri dispus de autoritățile competente în domeniul gospodăririi apelor, sănătate publică, mediu în vederea îndeplinirii normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind calitatea apei/apelor epurate în cazul în care autorizația de exploatare este suspendată.</p> <p>sau</p> <p>Procesul -verbal de recepție la terminarea lucrărilor și documente care atestă că beneficiarul a solicitat organelor competente în domeniu emiterea autorizațiilor de funcționare, dacă este cazul</p>
<p>9. Avizul de conformitate al Operatorului Regional din care sa rezulte că:</p> <p>a. Investiția în infrastructura de apă / apă uzată se realizează în localități rurale care fac parte din aglomerări umane cuprinse între 2.000 - 10.000 l.e..</p> <p>b Investiția în infrastructura de apă / apă uzată este în conformitate cu Master Planurile aprobate pentru apă / apă uzată.</p> <p>c. Proiectul de investiții în infrastructura de apă / apă uzată atestă funcționalitatea sistemului și conformitatea pentru soluția de funcționare.</p>
<p>10. Extrasul din strategie, din care rezulta ca investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regională / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții si</p> <p>-Copia hotararii de aprobare a strategiei</p>
<p>11. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde amplasamentul investiției, obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costurile și stadiul proiectului, perioada derulării contractului), pentru solicitantii care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007, pentru aceleași tipuri de investiții.</p>
<p>12. Document emis de bancă/trezorerie care să conțină datele de identificare ale băncii/trezoreriei și ale contului aferent proiectului pentru care se solicită finanțare din FEADR (denumirea, adresa băncii/trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR).</p>
<p>13.1 Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igiena si sanatate publica sau</p> <p>13.2 Notificare ca investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igiena si sanatate publica, daca este cazul.</p>
<p>14. Copie document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.</p>
<p>15. Notificare, care sa certifice conformitatea proiectului cu legislatia în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul.</p>
<p>16. Certificat de înregistrare fiscală</p>
<p>17. Document emis de deținătorul infrastructurii feroviare, porturi navale, pontoane acces la nave transport, bacuri din care reiese ca punctele de acces (oprire, staționare) specificate în proiect trebuie să se afle în stare de funcționare (daca este cazul).</p>
<p>18. Alte documente justificative (Se vor specifica dupa caz)</p>

Documente necesare la contractare:

Documente solicitate
1. Proiect Tehnic însoțit de Referat verificare proiect tehnic, inclusiv procese verbale predare-primire proiect tehnic încheiate între beneficiar și verificator, precum și de copii ale atestatului și legitimației vericatorului de proiect și raport de expertiza tehnico- economica din care sa reiasa stadiul investitiei daca este cazul.
2. Certificatul de cazier fiscal al beneficiarului.
3. Certificatul de cazier judiciar al reprezentantului legal al beneficiarului.
4. Certificat ce atesta lipsa/valoarea datoriilor fiscale și graficul de reeșalonare a datoriilor restante către bugetul consolidat al statului, dacă este cazul.
5.1 Clasarea notificării sau 5.2 Decizia etapei de încadrare, ca document final (<i>prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului și nici evaluării adecvate</i>) sau 5.3 Acord de mediu mediu în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului sau 5.4 Acord de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului și de evaluare adecvată sau 5.5 Aviz Natura 2000 pentru proiectele care o impun doar evaluare adecvată.
6. Extras de cont care confirma cofinantarea investitiei, daca este cazul.
7. Copie a documentului de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.
8. Este respectată valoarea totală/comună, pentru investiții care vizează un singur tip de sprijin pe toată perioada de programare 2014-2020?
9. Declarația de eșalonare a depunerii dosarelor cererilor de plată, inclusiv cea pentru decontarea TVA.
10. Dovada achitarii integrale a datoriei fata de AFIR, inclusiv dobanzile și majorările de intarziere

Cerințe de conformitate pe care trebuie sa le îndeplinească solicitantul:

Verificarea conformității Cererii de Finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza formularului „Fișă de verificare a conformității pentru Masura M3/6B”.

Detaliile referitoare la realizarea conformității proiectului, inclusiv metodologia de verificare a conformității, sunt disponibile în Anexa la apelul de selecție.

Cerințe de eligibilitate pe care trebuie sa le îndeplinească solicitantul:

1. proiectul se realizează în teritoriul Grupului de Acțiune Locală Podișul Mediașului;
2. solicitantul se identifică într-una din categoriile de beneficiari definite;
3. solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau incapacitate de plată;
4. solicitantul trebuie să se angajeze să asigure întreținerea/mentenanța investiției pe o
5. perioadă de minim 5 ani de la ultima plată;

6. investiția trebuie să fie în corelare cu strategia de dezvoltare județeană/locală aprobată corespunzătoare domeniului de investiții;
7. investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia;
8. în cazul în care investiția se realizează în cadrul unui sit Natura 2000 trebuie să respecte condițiile prevăzute în Regulamentul sitului Natura 2000 și în Planul de management al sitului Natura 2000, legate de tipul de activități permise și/sau interzise;
9. investiția respectă Regulamentul Local de Urbanism din comuna/ comunele unde se realizează și „Ghidul pentru încadrarea în specificul local din mediul rural în zona cu influență săsească”, elaborat de OAR în cazul proiectelor de construcții;
10. în cazul proiectelor de construcții arhitectul contractat al GALPM este consultat încă din faza de inițiere a proiectului;
11. investițiile privind amenajarea și marcarea traseelor se va face respectând HG77/23.01.2003 în cazul traseelor turistice cu folosință mixtă (drumeție, călărie, cicloturism) și standardul european în cazul traseelor folosite exclusiv pentru cicloturism; unde este cazul, trebuie respectate și prevederile legate de tip, amplasare, panotaj și conținut, prevăzute în Planul de interpretare, precum și în „Planul de promovare al destinației Colinele Transilvaniei” și în anexele sale specifice.

Verificarea eligibilității tehnice și financiare a Cererii de Finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza formularului „Fișă de evaluare a criteriilor de eligibilitate pentru Masura 3/6B”.

Detaliile referitoare la verificarea eligibilității proiectului, inclusiv metodologia de verificare a eligibilității, sunt disponibile în Anexa la apelul de selecție.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL

Selecția proiectelor în cadrul GAL Podișul Mediașului, va fi realizată de către Comitetul de Selecție, iar analiza și soluționarea contestațiilor va fi realizată de către Comisia de Soluționare a Contestațiilor.

Punctajul fiecărui proiect se va calcula în baza informațiilor furnizate de solicitant în cererea de finanțare, documentelor atașate acesteia și a anexelor la prezentul ghid.

Proiectele eligibile se vor puncta în funcție de sistemul de punctaj stabilit conform fișei de selecție.

Atenție!

În situația în care, în cadrul aceleiași sesiuni, un solicitant declarat eligibil și selectat de către GAL se retrage și rămâne astfel o sumă disponibilă, această sumă poate fi alocată unui alt solicitant declarat eligibil, dar care nu a fost selectat de către GAL. De asemenea, în situația în care un solicitant declarat eligibil și selectat de către GAL este declarat neeligibil de către AFIR și rămâne în acest fel o sumă disponibilă, această sumă poate fi realocată unui alt solicitant declarat eligibil dar neselectat de către GAL, în cadrul aceluiași apel. În acest sens, se va întocmi o listă cu proiectele eligibile neselectate, în ordinea descrescătoare a punctajului și cu respectarea criteriilor de departajare; aceste proiecte vor putea fi finanțate pe baza ierarhizării acestora, în limita fondurilor disponibile.

În această situație, GAL va emite un raport de selecție suplimentar aferent aceleiași sesiuni, în care se va menționa sursa de finanțare (fonduri disponibile/măsură, provenite în urma rezilierii contractelor de finanțare, din economii realizate la finalizare contractelor, sume neangajate ca urmare a neîncheierii contractelor, sume rezultate prin declararea ca neeligibile la nivelul AFIR a unor proiecte declarate eligibile și selectate de către GAL, sume rezultate din realocări financiare) și se vor evidenția proiectele selectate ulterior. Emiterea Raportului de Selecție suplimentar se realizează cu respectarea condițiilor impuse în cazul Raportului de Selecție (avizare și publicitate).

Componența Comitetului de Selecție a Proiectelor și Comisiei de Soluționare a Contestațiilor este prezentată pe site-ul www.galpm.ro (link <http://www.galpm.ro/comitetul-de-selecție>).

Mai multe informații legate de selecția proiectelor sunt disponibile în articolul 6 al documentului *Procedura de evaluare și selecție a proiectelor*, disponibil pe site-ul www.galpm.ro (link <http://www.galpm.ro/regulament-evaluare-si-selecție>), și prezentată în Anexa.

Criterii de selecție și documente justificative pe care trebuie să le depună solicitantul în vederea punctării acestor:

Verificarea îndeplinirii criteriilor de selecție și acordarea punctajului se realizează pe baza formularului „Fișă de evaluare a criteriilor de selecție pentru Masura 3/6B” prezentată în Anexa la apelul de selecție.

Pentru a putea fi declarat selectat, un proiect trebuie să cumuleze minimum 25 puncte.

CRITERII DE SELECȚIE	
CS1. Păstrarea aspectului original al clădirilor	(25 puncte dacă da, 0 dacă nu)
Pentru punctarea acestui criteriu de selecție, beneficiarul va demonstra că proiectul de renovare/reabilitare a obiectivului va avea în vedere conservarea aspectului original, în ceea ce privește: materialele de construcție și tehnicile utilizate, aspectul fațadelor (ornamente, tâmplărie geamuri și uși, culoare fațadă).	
<i>Pentru beneficiarii care solicită punctarea criteriului, se recomandată consultarea „Ghidului pentru încadrarea în specificul local din mediul rural în zona cu influență săsească”, o publicație întocmită de Ordinul Arhitecților din România – Grupul de Dezvoltare Rurală.</i>	
<u>Documente:</u> studiu de fezabilitate,	
CS2. Valoarea nerambursabilă a proiectului nu depășește 40.000 EURO	(25 puncte dacă da, 0 dacă nu)
Se vor puncta proiectele a căror valoare nerambursabilă este mai mică sau egală cu 40.000 EURO.	
<u>Documente:</u> Cerere de finanțare	
CS3. Proiectul cuprinde acțiuni pentru protecția mediului	

(25 puncte dacă da, 0 dacă nu)
Acest criteriu va fi punctat în cazul în care proiectul prevede investiții în domeniul eficientizării energetice a clădirilor și/sau a producerii energiei din surse regenerabile.
<u>Documente:</u> Cerere de finanțare, memoriu justificativ
CS4: Proiectul prevede o investiție integrată
(25 puncte dacă da, 0 dacă nu)
Se vor puncta proiectele care combină cel puțin două activități eligibile descrise în fișa masurii
<u>Documente:</u> Cerere de finanțare, memoriu justificativ

Criterii pentru departajarea proiectelor cu punctaj egal:

În cazul în care vor exista mai multe proiecte cu același punctaj, vor fi aplicate următoarele criterii pentru departajare:

1. Păstrarea aspectului original al clădirilor
2. Proiectele integrate
3. Valoarea totală nerambursabilă a proiectului în ordine crescătoare. Proiectele cu o valoare mai mică vor avea prioritate.

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție

Rezultatele procesului de selecție vor fi comunicate publicului larg în termen de cel mult 45 de zile de la data închiderii sesiunii de finanțare. Rapoartele de selecție vor fi postate pe site-ul www.galpm.ro, și afișate la sediile primăriilor UAT membre în GAL.

GAL PM va înștiința solicitanții asupra rezultatului procesului de selecție prin Notificare transmisă prin fax/email sau poștă cu confirmare de primire

Procedura de anunțare a rezultatelor intermediare și finale este descrisă detaliat în documentul "Procedura de evaluare și selecție" - anexa

Date de contact:

Ovidiu Drăgușanu, Președinte, tel 0752.108.092, email: dragusanu.ovidiu@galpm.ro

Michael Klemens, Animator, tel 0741.084.585, email: klemens.michael@galpm.ro

ANEXE:

Model cerere de finanțare.

Fișa de verificare a conformității și metodologia de verificare a conformității.

Fișa de verificare a eligibilității și metodologia de verificare a eligibilității.

Procedura de evaluare și selecție.

Fișa de de evaluare a criteriilor de eligibilitate de verificare a eligibilității și metodologia de verificare a criteriilor de selecție.