



MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE,
ADMINISTRAȚIEI PUBLICE ȘI
FONDURILOR EUROPENE



varianta detaliată

APEL DE SELECȚIE

Grupul de Acțiune Locală Podișul Mediașului
anunță public lansarea sesiunii de cerere de proiecte **LEADER**

Data lansării apelului: 18 OCTOMBRIE 2017

Data limită pentru depunerea proiectelor: 20 NOIEMBRIE 2017

Depunerea proiectelor:

18 OCTOMBRIE – 20 NOIEMBRIE 2017, în fiecare zi lucrătoare, între orele 09.00 – 14.00, la Secretariatul GAL Podișul Mediașului, comuna Ațel, nr 76.

Măsuri de finanțare deschise:

M6/2B – Sprijinirea tinerilor fermieri și a fermelor mici

Număr de referință a sesiunii cererii de proiecte: M19.2(M6/2B) - 02/17 – 20.11.2017
Fond nerambursabil total disponibil/măsura: 140.000 EURO

A. Sprijinirea tinerilor fermieri

Beneficiari eligibili:

- tânărul fermier, așa cum este definit în art. 2 din R(UE) nr. 1305/2013*, care se instalează ca unic șef al exploatației agricole;
- persoana juridică cu mai mulți acționari unde un tânăr fermier, așa cum este definit în art. 2 din R(UE) nr. 1305/2013 se instalează și exercită un control efectiv pe termen lung în ceea ce privește deciziile referitoare la gestionare, la beneficii și la riscurile financiare legate de exploatație și deține cel puțin 50%+1 din acțiuni.

Intensitatea sprijinului: 100% din totalul cheltuielilor eligibile

Suma maximă nerambursabilă/proiect:

- 50.000 EURO pentru exploatațiile între 30.000 € SO și 50.000 € SO
- 40.000 EURO pentru exploatațiile între 8.000 € SO și 29.999 € SO

B. Sprijinirea fermelor mici

Beneficiari eligibili:

- fermierii care au drept de proprietate și/sau drept de folosință pentru o exploatație agricolă care intră în categoria de fermă mică conform definiției relevante, cu excepția persoanelor fizice neautorizate.

Intensitatea sprijinului: 100% din totalul cheltuielilor eligibile

Suma maximă nerambursabilă/proiect: 15.000 EURO

Asociația GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ PODIȘUL MEDIAȘULUI

Ațel, nr 76, Județul Sibiu

Tel: 0752-108-092, Fax: 0269-515-577, Email: galpodisulmediasului@galpm.ro

www.galpm.ro

Modelul cererii de finanțare:

Pentru această măsură, se vor utiliza cererile de finanțare aferente Măsurii M6/2B, prezentate în anexa la Apelul de Selecție.

Documentele justificative necesare la depunerea proiectului:

A. Sprijin pentru tinerii fermieri

1. Plan de afaceri pentru dezvoltarea exploatației

2. 2. Documente proprietate/ folosință pentru exploatația agricolă;

a) Documente solicitate pentru terenul agricol:

- **document care atestă dreptul de proprietate asupra terenului agricol** conform legislației în vigoare (contract de vânzare - cumpărare autentificat de notar, act de donație autentificat de notar, hotărâre judecatorească definitivă și irevocabilă cu punere în posesie, certificat de moștenitor unic autentificat de notar și alte documente care demonstrează terților dreptul de proprietate conform legislației în vigoare autentificate la notar),

și/sau

tabel centralizator - emis de Primărie, semnat de persoanele autorizate conform legii, (conținând sumarul contractelor de arendare valabili la data depunerii Cererii de Finanțare), cu suprafețele luate în arendă pe categorii de folosință

și/sau

- **contract de concesiune** valabil la data depunerii Cererii de Finanțare însoțit de adresa emisă de concedent care conține situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;

și/sau

- **Contractul de comodat/ contractul de închiriere/** documentul potrivit caruia suprafața de teren a fost dată temporar în administrare/folosință

- **contract de concesiune** valabil la data depunerii Cererii de Finanțare însoțit de adresa emisă de concedent care conține situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;

și/sau

- **Contractul de comodat/ contractul de închiriere/** documentul potrivit caruia suprafața de teren a fost dată temporar în administrare/folosință

Contractele care conferă dreptul de folosință asupra terenurilor agricole trebuie să fie încheiate în numele solicitantului și să fie valabile la momentul depunerii cererii de finanțare.

În cazul terenurilor asupra cărora nu se intervine prin proiect și în cazul clădirilor deja existente, sunt acceptate toate tipurile de documente invocate în secțiunea dedicată documentelor acceptate pentru construcții, după cum urmează:

- **documente care atestă:** drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecatorească) sau drept de creanță asupra construcției dobândit prin: concesiune, comodat, locațiune.

În cazul în care solicitantul își propune prin proiect construcții noi, documentele solicitate sunt următoarele:

b) Pentru construcții permanente, conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare:

- documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească);

c) Pentru construcții provizorii, conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare:

- documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească);

- documentul care atestă dreptul de creanță asupra construcției dobândit prin: concesiune, comodat, locațiune.

În cazul prezentării contractului de comodat/locațiune pentru construcțiile cu caracter provizoriu, conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare, solicitantul trebuie să atașeze și acordul expres al proprietarului de drept.

Contractele care conferă dreptul de folosință asupra clădirilor și a terenurilor trebuie încheiate pentru o perioadă egală cu perioada de implementare și monitorizare a proiectelor începând cu anul depunerii cererii de finanțare **în cazul clădirilor asupra cărora se intervine cu investiții de modernizare/extindere și a terenurilor pe care se vor realiza investiții ce presupun lucrări de construcții-montaj.**

De asemenea, precizăm că locațiunea bunurilor imobile și aceea a bunurilor mobile se numește închiriere, iar locațiunea bunurilor agricole poartă denumirea de arendare (conform Codului Civil – Legea 287/2009, cu modificările și completările ulterioare).

Excepție de la atașarea documentelor care atestă: drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească) sau drept de creanță asupra construcției dobândit prin: concesiune, comodat, locațiune, în cazul terenurilor pe care se vor realiza investiții fac solicitanții **care prevăd în Planul de afaceri ca acțiune pentru îndeplinirea obiectivului, cumpărarea terenului pe care va construi platforma de gestionare a gunoiului de grajd.**

Autorizația de Construire se va prezenta la solicitarea celei de-a doua tranșe de plată pentru construcțiile cu caracter provizoriu/ definitiv propuse a fi realizate prin planul de afaceri, cât și pentru cele existente asupra cărora se intervine cu modificări care necesită autorizarea lucrărilor Legii 50/1991, cu modificările și completările ulterioare.

d) Documente solicitate pentru animale, păsări și familii de albine:

- extras din Registrul Exploatației emis de ANSVSA/ DSVSA/ Circumscripția Veterinară (adeverință eliberată de medicul veterinar de circumscripție) actualizat cu cel mult 30 zile calendaristice înaintea depunerii cererii de finanțare din care să rezulte: efectivul de animale deținut, al păsărilor și al familiilor de albine și data primei înscrieri a solicitantului în Registrul Exploatației, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010);

PAȘAPORTUL emis de ANZ pentru ecvideele cu rasă și origine

e) Pentru exploatații vegetale: Copie din Registrul agricol emis de Primărie actualizată în anul depunerii cererii de finanțare care să confirme dreptul de folosință (proprietate/arendă/concesionare) al terenului/ fermei zootehnice/ animalelor (doar proprietate) înregistrate pentru baza de producție, cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul".

Pentru exploatațiile mixte și zootehnice: Copie din Registrul agricol emis de Primărie actualizat cu cel mult 30 de zile înainte de depunerii cererii de finanțare care să confirme dreptul de folosință (proprietate/arendă/concesionare) al terenului/ fermei zootehnice/ animalelor (doar proprietate) înregistrate pentru baza de producție, cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul".

3. Copia Contractului de colectare a gunoii de grajd încheiat între solicitant și deținătorul platformei/Copia Adeverinței emisă de Primăria Comunei pe teritoriul căreia se regăsește platforma comunală, din care să rezulte faptul că aceasta are capacitatea de preluare a gunoii de grajd din exploatarea solicitantului;

4. Copiile situațiilor financiare pentru anii "n" și "n-1", unde "n" este anul anterior anului în care solicitantul depune Cererea de Finanțare, înregistrate la Administrația Financiară:

a) Pentru societăți comerciale:

- Bilanțul (cod 10);
- Contul de profit și pierderi (cod 20);
- Datele informative (cod 30);
- Situația activelor imobilizate (cod 40);

Și/sau

- **Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară** (cod S1046), în cazul solicitanților care de la constituire, nu au desfășurat activitate pe o perioadă mai mare de un an fiscal.

b) Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale:

- **Declarația privind veniturile realizate** (Formularul 200 - cod 14.13.01.13)

Și/Sau

- **Declarația privind veniturile din activități agricole** - impunere pe normele de venit (Formularul 221 - cod 14.13.01.13/9), în cazul solicitanților care sunt autorizați conform OUG. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare;

În cazul solicitanților persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale înființate în anul depunerii Cererii de Finanțare, nu este cazul depunerii documentelor mai sus menționate.

6. Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar/administrator);

7. Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comertului conform legislației în vigoare;

8. Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor (AGA) persoanei juridice, prin care se desemnează ca tânărul fermier (actionar majoritar 50%+1) să reprezinte societatea în relația cu AFIR și că exercită un control efectiv pe termen lung (pentru cel puțin 6 ani) în ceea ce privește deciziile referitoare la gestionare, beneficii, riscuri financiare în cadrul exploatații respective;

9.1. Copie după certificat/ diplomă de studii/ certificat ANC pentru competențele profesionale:

8.1 Studii medii/superioare în domeniul agricol/veterinar/economie agrară;

- diplomă de absolvire studii superioare în domeniul agricol

sau

- diplomă de absolvire studii postliceale sau liceale în domeniul agricol;

Sau

9.2 Certificat de calificare profesională care atestă urmarea unui curs de calificare în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară de cel puțin Nivel 1 de calificare profesională, conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului;

9.3.a. competențe în domeniul agricol/ veterinar/ sau economie agrară dobândite prin participarea la programe de inițiere/instruire/specializare care nu necesită un document eliberat de formatorii recunoscuți de către ANC și presupune un număr de ore sub numărul de ore aferent Nivelului I de calificare profesională (Nivelul I de calificare presupune 360 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri până la 1 ianuarie 2016, și 80 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri după 1 ianuarie 2016) competențele în domeniile menționate vor fi dovedite prin prezentarea certificatului/diplomei/atestatului de absolvire a cursului sau a unui document echivalent acestora/ adeverință de absolvire a cursului (se acceptă inclusiv certificat de calificare/adeverință de absolvire ANCA)

sau

9.3.b recunoașterea de către un centru de evaluare si certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale autorizat ANC a competențelor dobândite ca urmare a experienței profesionale;

Sau

9.4 angajamentul de a dobândi competențele profesionale adecvate într-o perioadă de grație de maximum 33 de luni de la data adoptării deciziei individuale de acordare a ajutorului.

În cazul în care solicitantul nu poate prezenta diploma în original. Poate fi acceptată o adeverință de absolvire a studiilor respective, însoțită de situația școlară disponibilă, sub condiția prezentării diplomei în original pentru acordarea celei de-a doua tranșe de sprijin.

I În cazul solicitanților care nu au studii medii/superioare, aceștia prezintă diploma de absolvire a minim 8 clase (inclusiv suplimentul descriptiv al certificatelor de formare profesională atestate ANC care cuprind această informație).

II Pentru demonstrarea criteriului de selecție privind formarea profesională care conferă un nivel de calificare superior nivelului minim obligatoriu solicitat, se va prezenta actul doveditor (certificat de calificare) eliberat de un formator de formare profesională acreditat (recunoscut de Ministerul Educației și Naționale) sau certificat de absolvire a cursului de calificare emis de ANCA, prin care se certifică competențele profesionale de minim Nivel 1 de calificare (Nivelul I de calificare presupune 360 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri până la 1 ianuarie 2016, și 80 de ore de curs pentru cei care au urmat cursuri după 1 ianuarie 2016) în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară, conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului.

11. Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea criteriului de selecție până la momentul acordării celei de-a doua tranșe de sprijin

sau

Document care certifică utilizarea resurselor genetice autohtone, document

obligatoriu de prezentat la depunerea cererii de finanțare. Soiurile autohtone se regăsesc în Catalogul oficial al soiurilor de plante de cultură din România/Institutul de Stat pentru Testarea și Înregistrarea Soiurilor (ISTIS) – aprobat anual. În cazul animalelor, certificatul de origine pentru animale de rasă indigenă eliberat de Asociații ale crescătorilor sau Organizațiile de ameliorare, autorizate de ANZ și verificarea în lista raselor indigene (autohtone).

12. În cazul studenților, adeverință de la instituția de învățământ din care să reiasă: anul de studiu, forma de învățământ (cu frecvență/la zi sau fără frecvență, etc.) specializarea și UAT-ul în care este situată unitatea de învățământ frecventată;

15. Autorizația pentru producerea, prelucrarea și comercializarea semințelor certificate și a materialului săditor (în cazul producătorilor de semințe și material săditor);

16. Alte documente justificative (se vor specifica, după caz)

B. Sprijin pentru fermele mici

1. Plan de afaceri pentru dezvoltarea exploatației

2. 2. Documente proprietate/ folosință pentru exploatația agricolă;

a) Documente solicitate pentru terenul agricol:

- **document care atestă dreptul de proprietate asupra terenului agricol** conform legislației în vigoare (contract de vânzare - cumpărare autentificat de notar, act de donație autentificat de notar, hotărâre judecatorească definitivă și irevocabilă cu punere în posesie, certificat de moștenitor unic autentificat de notar și alte documente care demonstrează terților dreptul de proprietate conform legislației în vigoare autentificate la notar),

și/sau

tabel centralizator - emis de Primărie, semnat de persoanele autorizate conform legii, (conținând sumarul contractelor de arendare valabile la data depunerii Cererii de Finanțare), cu suprafețele luate în arendă pe categorii de folosință

și/sau

- **contract de concesiune** valabil la data depunerii Cererii de Finanțare însoțit de adresa emisă de concedent care conține situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;

și/sau

- **Contractul de comodat/ contractul de închiriere/** documentul potrivit caruia suprafața de teren a fost data temporar în administrare/folosință

și/sau

- document notarial care atestă constituirea patrimoniului de afectare

și/sau-documentele pentru terenul ce constituie vatra stupinei: acte de proprietate conform prevederilor legislației în vigoare sau contract de concesiune/ contract de arendă/ contract de închiriere/ contract de comodat valabile la data depunerii Cererii de finanțare.

Suprafața de teren eligibilă pentru vatra stupinei este de minim 5 mp/stup și 50 mp pentru fiecare pavilion apicol.

În cazul în care solicitantul își propune prin proiect construcții noi, documentele solicitate sunt următoarele:

a) Pentru construcții permanente, conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare:

- documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate,

uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească);

b) Pentru construcții provizorii, conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare:

- documentul care atestă dreptul real principal asupra construcției: drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească);

- documentul care atestă dreptul de creanță asupra construcției dobândit prin: concesiune, comodat, locațiune.

În cazul prezentării contractului de comodat/locațiune pentru construcțiile cu caracter provizoriu, conform prevederilor Legii nr 50/ 1991, cu modificările și completările ulterioare, solicitantul trebuie să atașeze și acordul expres al proprietarului de drept.

Contractele care conferă dreptul de folosință asupra terenurilor agricole (arendă, concesiune) trebuie să fie încheiate în numele solicitantului și să fie valabile la momentul depunerii cererii de finanțare.

În ceea ce privește clădirile asupra cărora se intervine cu modernizări/extinderi și a terenurilor pe care se vor realiza proiecte de presupun lucrări de construcții montaj, contractele care conferă dreptul de folosință vor fi încheiate pe o perioadă egală cu perioada de implementare și monitorizare a proiectelor.

În cazul terenurilor asupra cărora nu se intervine prin proiect și a clădirilor deja existente, sunt acceptate toate tipurile de documente invocate în secțiunea dedicată documentelor acceptate pentru construcții, după cum urmează:

- **documente care atestă:** drept de proprietate, uz, uzufruct, suprafață, servitute (dobândit prin: contract de vânzare-cumpărare, de schimb, de donație, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotărâre judecătorească) sau drept de creanță asupra construcției dobândit prin: concesiune, comodat, locațiune.

De asemenea, precizăm că locațiunea bunurilor imobile și aceea a bunurilor mobile se numește închiriere, iar locațiunea bunurilor agricole poartă denumirea de arendare (conform Codului Civil – Legea 287/2009, cu modificările și completările ulterioare).

B) Documente pentru animale, păsări și familii de albine:

- document emis de forma asociativă apicolă privind înregistrarea stupilor și stupinelor constând în numerele plăcuțelor de identificare pentru fiecare stup și panouri de identificare a stupinelor în conformitate cu legislația în vigoare;
- PAȘAPORTUL emis de ANZ pentru ecvideele cu rasă și origine

C. Pentru exploatații vegetale: Copie din Registrul agricol emis de Primăria actualizată în anul depunerii cererii de finanțare care să confirme dreptul de folosință (proprietate/arendă/concesionare) al terenului/ fermei zootehnice/ animalelor (doar proprietate) înregistrate pentru baza de producție, cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul".

D) Pentru exploatațiile mixte și zootehnice: Copie din Registrul agricol emis de Primăria actualizat cu cel mult 30 de zile înaintea depunerii cererii de finanțare care să confirme dreptul de folosință (proprietate/arendă/concesionare) al terenului/ fermei

zootehnice/ animalelor (doar proprietate) înregistrate pentru baza de producție, cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul".

3. Copiile situațiilor financiare pentru anii "n" și, "n-1", unde "n" este anul anterior anului în care solicitantul depune Cererea de Finanțare, înregistrate la Administrația Financiară:

a) Pentru societăți comerciale:

- Bilanțul (cod 10);
- Contul de profit și pierderi (cod 20);
- Datele informative (cod 30);
- Situația activelor imobilizate (cod 40);

SI/SAU

Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară (pentru societățile înființate în anii "n" și/sau "n-1", care nu au avut activitate).

Societățile comerciale înființate în anul 2017 nu au obligația depunerii acestor documente.

b) Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale:

- **Declarația privind veniturile realizate (Formularul 200 - cod 14.13.01.13)**

Sau

- Declarația privind veniturile din activități agricole - impunere pe normele de venit (Formularul 221 - cod 14.13.01.13/9), în cazul solicitanților care sunt autorizați conform OUG. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare care au optat pentru calcularea venitului net pe bază de norme de venit.**

Persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale înființate în anul 2017 nu au obligația depunerii acestor documente.

5. Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar/administrator);

6. Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor (AGA) persoanei juridice, prin care se desemnează ca tânărul fermier (actionar majoritar 50%+1) să reprezinte societatea în relația cu AFIR și că exercită un control efectiv pe termen lung (pentru cel puțin 6 ani) în ceea ce privește deciziile referitoare la gestionare, beneficii, riscuri financiare în cadrul exploatației respective;

7. Documentele care demonstrează gradul de rudenie între asociați/ membrii familiei din cadrul microîntreprinderii/ întreprinderii mici (copiile actelor de identitate, alte documente relevante) ;

8. Copia diplomei de absolvire/ certificatului de calificare profesională/ certificatului de absolvire/certificatului de competențe profesionale/ documentului emis în urma absolvirii cursurilor de instruire/ documentului care atestă absolvirea învățământului minim:

Pentru eligibilitate:

- documentul care atestă absolvirea învățământului minim de 8 clase se atașează în cazul în care solicitantul nu are studii superioare/ postliceale/ liceale în domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/economiei agrare;

Pentru selecție:

- diploma de absolvire care se atașează în cazul studiilor superioare (diploma de doctor, diploma de disertație, diploma de licență) -20 puncte

- diploma de absolvire a studiilor postliceale (diploma/ certificatul de absolvire)/ liceale (diploma de bacalaureat) în domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/economiei agrare -15 puncte
- certificatul de calificare profesională care se atașează în cazul cursurilor de calificare/ recalificare în domeniul în domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/economiei agrare realizate de către furnizori de formare profesională a adulților autorizați pentru respectivul program de formare profesională (minim Nivelul I). De asemenea sunt acceptate și certificate de absolvire a cursului de calificare emis de ANCA în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară, conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului – 10 puncte
- document de recunoaștere a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, care trebuie de asemenea să fie autorizat de Autoritatea Națională pentru Calificări - 10 puncte
- certificatul de absolvire care se atașează în cazul cursurilor de perfecționare/ specializare/ inițiere în domeniul în domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/economiei agrare realizate de către furnizori de formare profesională a adulților autorizați pentru respectivul program de formare profesională. (sub numărul de ore aferent Nivelului I de calificare profesională) - 5 puncte

Nivelul I de calificare profesională are o durată de minim 360 ore, pentru certificatele eliberate până la 1 ianuarie 2016, și 80 ore pentru cele eliberate ulterior, conform prevederilor legale în vigoare.

Furnizorii de formare profesională a adulților autorizați se regăsesc în *Registrul Național al Furnizorilor de Formare Profesională a Adulților (RNFFPA)* publicat la adresa http://www.anc.edu.ro/?page_id=34.

Centrele de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale autorizate se regăsesc în *Registrul național al centrelor de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale* publicat la adresa http://www.anc.edu.ro/?page_id=222.

În cazul în care solicitantul care a absolvit în ultimele 12 luni până la data depunerii Cererii de finanțare, nu poate prezenta la Cererea de finanțare copia diplomei de studii superioare (diploma de doctor, diploma de disertație, diploma de licență)/ postliceale (diploma/ certificatul de absolvire)/ liceale (diploma de bacalaureat) sau a certificatului de absolvire a cursului/ documentului echivalent în domeniul agricol/ agro-alimentar/ veterinar/economiei agrare, acesta poate atașa copia adevărului de absolvire a studiilor respective, însoțită de situația școlară (sau după caz foaia matricolă), emise de către institutia de învățământ absolvită, cu condiția prezentării diplomei de studii/ certificatului de absolvire sau documentului echivalent în original în vederea acordării celei de-a doua tranșe de sprijin; în caz contrar acesta, va fi declarat neeligibil, și se vor recupera sumele plătite în prima tranșă.

10. Copia/ copiile documentului/ documentelor care certifică utilizarea resurselor genetice autohtone

- în cazul soiurilor de plante de cultură autohtone se vor atașa copiile:
 - facturii fiscale de achiziție a seminței certificate
 - documentului oficial de certificare a lotului de sămânță cu mențiunea "sămânță admisă pentru însămânțare"/ buletinului de analiză oficial cu mențiunea "sămânță

admisă pentru însămânțare"/ buletinului de analiză oficial cu mențiunea "Necesar propriu" și "Interzisă comercializarea"/ documentului de calitate și conformitate al furnizorului/ oricărui alt document echivalent documentelor menționate emis într-un stat membru al Uniunii Europene sau într-o țară terță care are echivalență conform Deciziei Consiliului 2003/17/CE/ etichetei oficiale

- Declarația pe proprie răspundere privind menținerea criteriului de selecție privind soiurile autohtone, (conform Secțiunii F din Cererea de finanțare)

sau

- Declarația pe proprie răspundere privind îndeplinirea criteriului de selecție privind soiurile autohtone până la momentul acordării celei de-a doua tranșe de sprijin, pentru dezvoltarea exploatației cu astfel de soiuri (conform Secțiunii F din Cererea de finanțare)

Soiurile se regăsesc în Catalogul Oficial al soiurilor și plantelor de cultură din România - ISTIS.

11. Copia Contractului de colectare a gunoiului de grajd încheiat între solicitant și deținătorul platformei

sau

Copia Adeverinței emisă de Primăria Comunei pe teritoriul căreia se regăsește platforma comunală, din care să rezulte faptul că aceasta va prelua gunoiul de grajd din exploatația solicitantului ;

13. Copiile documentelor emise de autoritățile de mediu, sanitar, sanitar-veterinar, dacă este cazul ;

15. Alte documente justificative (se vor specifica, după caz)

Documente necesare la contractare:

A. SPRIJIN PENTRU TINERII FERMIERI

- Certificat care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice, iar în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor, se va depune Certificat emis de Primăria de pe raza căreia își au sediul social și punctele de lucru;
- Cazierul judiciar în original (fără înscrisuri privind sancțiuni economico-financiare) al reprezentantului legal, valabil la data încheierii contractului - *poate fi solicitat de către AFIR, în conformitate cu prevederile Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare.*
- Document emis de ANSVSA, prin care se certifică înregistrarea exploatație comercială de tip A, conform Ordinului ANSVSA nr. 16 din 16.03.2010
- Document de la banca din care sa rezulte urmatoarele: denumirea solicitantului, a unitatii bancare, adresa, codul IBAN.

B. SPRIJIN PENTRU FERMELE MICI

- Certificatul care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice, iar în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor, se va depune Certificat emis de Primăria de pe raza căroră își au sediul social și punctele de lucru.
- Cazierul judiciar, în original, al reprezentantului legal care să ateste lipsa înscrierilor care privesc sancțiuni penale în domeniul economico-financiar, valabil la data încheierii contractului - *poate fi solicitat de către AFIR, în conformitate cu prevederile Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare.*
- Documentul emis de ANSVSA prin care se certifică înregistrarea exploatației ca fiind exploatație comercială de tip A, conform prevederilor Ordinului nr. 16/2010, cu modificările și completările ulterioare.
- Document de la banca din care sa rezulte următoarele: denumirea solicitantului, a unitatii bancare, adresa, codul IBAN.

Cerințe de conformitate pe care trebuie sa le îndeplinească solicitantul:

Verificarea conformității Cererii de Finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza formularului „Fișă de verificare a conformității pentru Masura M6/2B”.

Detaliile referitoare la realizarea conformității proiectului, inclusiv metodologia de verificare a conformității, sunt disponibile în anexa – Fișă de verificare a conformității și metodologia de verificare a conformității.

Cerințe de eligibilitate pe care trebuie sa le îndeplinească solicitantul:

A. SPRIJIN PENTRU TINERII FERMIERI

- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria microîntreprinderilor și întreprinderilor mici;
- Solicitantul deține o exploatație agricolă cu dimensiunea economică cuprinsă între 8.000 și 50.000 € SO integral pe teritoriul GAL Podișul Mediașului;
- Solicitantul prezintă un plan de afaceri;
- Solicitantul deține competențe și aptitudini profesionale sau - angajamentul de a dobândi competențele profesionale adecvate într-o perioadă de grație de maximum 36 de luni de la data adoptării deciziei individuale de acordare a ajutorului;
- În cazul sectorului pomicol, vor fi luate în considerare pentru sprijin doar speciile eligibile și suprafețele incluse în Anexa din Cadrul Național de Implementare aferentă STP, exceptând cultura de căpșuni în sere și solarii și pepinierele.
- Implementarea planului de afaceri trebuie să înceapă în termen de cel mult nouă luni de la data deciziei de acordare a sprijinului;
- Solicitantul se angajează să devină fermier activ în termen de maximum 18 luni de la data instalării;

Alte angajamente:

- Înaintea solicitării celei de-a doua tranșe de plată, solicitantul face dovada creșterii performanțelor economice ale exploatației, prin comercializarea producției proprii în procent de minimum 20 % din valoarea primei tranșe de plată (cerința va fi verificată în momentul finalizării implementării planului de afaceri);

- în cazul în care exploatarea agricolă vizează creșterea animalelor, planul de afaceri va prevedea în mod obligatoriu amenajări de gestionare a gunoiului de grajd, conform normelor de mediu;
- stabilirea domiciliului tânărului fermier care se instalează în UAT-ul în care exploatarea este înregistrată până la solicitarea celei de-a doua tranșe de plată.
- pregătirea profesională a tânărului fermier

B. SPRIJIN PENTRU FERMELE MICI

- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria microîntreprinderilor și întreprinderilor mici;
- Solicitantul deține o exploatare agricolă cu dimensiunea economică cuprinsă între 4.000 - 7.999 € SO integral pe teritoriul GAL Podișul Mediașului;
- Exploatarea agricolă este înregistrată, conform prevederilor legislative naționale, cu cel puțin 24 de luni înainte de solicitarea sprijinului;
- Solicitantul prezintă un plan de afaceri;
- Solicitantul nu a beneficiat de sprijin anterior prin această sub-măsură din PNDR 2014-2020;
- exploatarea agricolă nu poate primi sprijin decât o singură dată în cadrul acestei sub-măsuri prin PNDR 2014-2020;
- În cazul sectorului pomicol, vor fi luate în considerare pentru sprijin doar speciile eligibile și suprafețele incluse în Anexa din Cadrul Național de Implementare aferentă STP, exceptând cultura de căpșuni în sere și solarii și pepinierele.
- Implementarea planului de afaceri trebuie să înceapă în termen de cel mult nouă luni de la data deciziei de acordare a sprijinului.

Alte angajamente:

- Înaintea solicitării celei de-a doua tranșă de plată, solicitantul face dovada creșterii performanțelor economice ale exploatarei, prin comercializarea producției proprii în procent de minimum 20% din valoarea primei tranșe de plată (cerința va fi verificată în momentul finalizării implementării planului de afaceri);
- În cazul în care exploatarea agricolă vizează creșterea animalelor, planul de afaceri va prevedea obligatoriu platforme de gestionare a gunoiului de grajd, conform normelor de mediu (cerința va fi verificată în momentul finalizării implementării planului de afaceri);
- Stabilirea domiciliului administratorului/asociatului majoritar în UAT-ul în care exploatarea este înregistrată până la solicitarea celei de-a doua tranșe de plată.

Verificarea eligibilității tehnice și financiare a Cererii de Finanțare și a anexelor acestora se realizează pe baza formularului „Fișă de evaluare a criteriilor de eligibilitate pentru Masura M6/2B”.

Detaliile referitoare la verificarea eligibilității proiectului, inclusiv metodologia de verificare a eligibilității, sunt disponibile în anexa – *Fișă de evaluare a criteriilor de eligibilitate și metodologia de verificare a eligibilității*.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL

Selecția proiectelor în cadrul GAL Podișul Mediașului, va fi realizată de către Comitetul de Selecție, iar analiza și soluționarea contestațiilor va fi realizată de către Comisia de Soluționare a Contestațiilor.

Punctajul fiecărui proiect se va calcula în baza informațiilor furnizate de solicitant în cererea de finanțare, documentelor atașate acestora și a anexelor la prezentul ghid.

Proiectele eligibile se vor puncta în funcție de sistemul de punctaj stabilit conform fișei de selecție.

Atenție!

În situația în care, în cadrul aceleiași sesiuni, un solicitant declarat eligibil și selectat de către GAL se retrage și rămâne astfel o sumă disponibilă, această sumă poate fi alocată unui alt solicitant declarat eligibil, dar care nu a fost selectat de către GAL. De asemenea, în situația în care un solicitant declarat eligibil și selectat de către GAL este declarat neeligibil de către AFIR și rămâne în acest fel o sumă disponibilă, această sumă poate fi realocată unui alt solicitant declarat eligibil dar neselectat de către GAL, în cadrul aceluiași apel. În acest sens, se va întocmi o listă cu proiectele eligibile neselectate, în ordinea descrescătoare a punctajului și cu respectarea criteriilor de departajare; aceste proiecte vor putea fi finanțate pe baza ierarhizării acestora, în limita fondurilor disponibile.

În această situație, GAL va emite un raport de selecție suplimentar aferent aceleiași sesiuni, în care se va menționa sursa de finanțare (fonduri disponibile/măsură, provenite în urma rezilierii contractelor de finanțare, din economii realizate la finalizare contractelor, sume neangajate ca urmare a neîncheierii contractelor, sume rezultate prin declararea ca neeligibile la nivelul AFIR a unor proiecte declarate eligibile și selectate de către GAL, sume rezultate din realocări financiare) și se vor evidenția proiectele selectate ulterior. Emiterea Raportului de Selecție suplimentar se realizează cu respectarea condițiilor impuse în cazul Raportului de Selecție (avizare și publicitate).

Componenta Comitetului de Selecție a Proiectelor și Comisiei de Soluționare a Contestațiilor este prezentată pe site-ul www.galpm.ro (link <http://www.galpm.ro/comitetul-de-selectie>).

Mai multe informații legate de selecția proiectelor sunt disponibile în articolul 6 al documentului *Procedura de evaluare și selecție a proiectelor*, disponibil pe site-ul www.galpm.ro (link <http://www.galpm.ro/regulament-evaluare-si-selectie>), și prezentată în anexa.

Criterii de selecție și documente justificative pe care trebuie să le depună solicitantul în vederea punctării acestor

Pentru a putea fi declarat selectat, un proiect trebuie să cumuleze **minimum 15 puncte**.

Verificarea îndeplinirii criteriilor de selecție și acordarea punctajului se realizează pe baza formularului „Fișă de evaluare a criteriilor de selecție pentru Masura M6/2B” prezentată în anexa.

A. SPRIJIN PENTRU TINERII FERMIERI
CRITERII DE SELECȚIE
CS1.Comasarea exploatațiilor având în vedere numărul exploatațiilor preluate integral (maximum 10 de puncte)
1.1 Solicitantul preia integral minim trei exploatații agricole (10 puncte dacă DA, 0 dacă NU)
1.2 Solicitantul preia integral două exploatații agricole (7 puncte dacă DA, 0 dacă NU)
1.3 Solicitantul preia integral cel puțin o exploatație agricolă (5 puncte dacă DA, 0 dacă NU)
<p>Pentru a beneficia de punctaj conform criteriului de selecție, preluarea exploatațiilor se realizează unitar, cu toate suprafețele și animalele, așa cum apar înregistrate la APIA și/ sau la ANSVSA și în Registrul agricol.</p> <p>Ca urmare, cedentul nu trebuie să mai fie înregistrat în Registrul unic de identificare de la APIA și/ sau în Registrul exploatațiilor de la ANSVSA/ DSVSA/ Circumscripție Veterinară și Registrul Agricol.</p> <p>Nu este obligatorie preluarea curții și a anexelor gospodăriei cedentului.</p> <p>ATENȚIE! Pentru îndeplinirea acestui principiu de selecție, se vor atașa extras din Registrul unic de identificare de la APIA și/ sau Registrul exploatațiilor de la ANSVSA/ DSVSA/ Circumscripție Veterinară și Registrul Agricol pentru cedent/cedenți, din care să reiasă situația acestuia/acestora înainte și după momentul preluării exploatației/exploatațiilor agricole.</p> <p>ATENȚIE! Nu se va acorda punctaj în situația în care cedentul/cedenții exploatației agricole preluate integral au jucat doar un rol de proprietar intermediar de scurtă durată a unei părți din altă exploatație mai mare (de exemplu: cedentul nu are nicio cerere de plată solicitată și încasată de la APIA).</p>
<p><u>Documente:</u></p> <p>Plan de afaceri</p> <p>Documente proprietate/folosință pentru exploatația agricolă</p> <p>Documente solicitate pentru animale, păsări și familii de albine</p> <p>Copie din Registrul agricol</p>
CS2. Nivelul de calificare în domeniul agricol (maximum 15 puncte)
2.1 . Solicitantul a absolvit cu diplomă studii superioare în domeniul agricol (15 puncte dacă DA, 0 dacă NU)
2.2 Solicitantul a absolvit cu diplomă studii postliceale sau liceale în domeniul agricol (10 puncte dacă DA, 0 dacă NU)
2.3 Formare profesională care conferă un nivel de calificare superior nivelului minim obligatoriu solicitat prin eligibilitate și anume, prin studii/curs de calificare în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară de cel puțin Nivel 1 de calificare profesională conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului de calificare

<p>profesională (<i>instruirea/ calificarea/ specializarea</i>).</p> <p>Nivelul I de calificare profesională are o durată de minim 360 ore, conform prevederilor legale în vigoare.</p> <p style="text-align: right;">(5 puncte dacă DA, 0 dacă NU)</p>
<p>* pentru studii universitare, conform HG nr. 580/2014 cu modificările și completările ulterioare, iar pentru studii liceale, conform HG nr. 844/2002 cu modificările și completările ulterioare.</p>
<p><u>Documente:</u></p> <p>Diplomă de absolvire studii superioare în domeniul agricol</p> <p>sau</p> <p>Diplomă de absolvire studii postliceale sau liceale în domeniul agricol</p> <p>sau</p> <p>Certificat de calificare profesională care atestă urmarea unui curs de calificare în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară de cel puțin Nivel 1 de calificare profesională, conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului</p>
<p>CS3. Solicitantul își propune prin proiect sau demonstrează că obține/ deține/ dezvoltă la nivelul exploatației agricole și prevede în cadrul documentației tehnico-economice că va păstra și dezvolta nucleul de soiuri/rase autohtone (indigene) pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului.</p> <p style="text-align: right;">(5 puncte dacă DA, 0 dacă NU)</p>
<p>Punctajul se va acorda proporțional, în funcție de ponderea nucleului soiurilor/raselor autohtone exprimate în SO din total dimensiune economică a exploatației, astfel:</p> <p>n- nucleul soiurilor/raselor autohtone exprimate în SO</p> <p>s- dimensiune economică a exploatației</p> <p>$CS.5 = n/s * 5$</p>
<p><u>Documente:</u></p> <p>Cererea de Finanțare, punctual Stabilirea categoriei de fermă</p> <p>-pentru sectorul vegetal - Catalogul oficial al soiurilor de plante de cultură din România, elaborate de către ISTIS</p> <p>-pentru sectorul zootehnic – se vor prezenta certificate de origine pentru animale de rasă (indigene) sau adeverințe ale asociațiilor/organizațiilor crescătorilor de animale acreditate pentru întocmirea și menținerea registrului genologic</p>
<p>CS4. Comercializarea producției proprii în procent de minimum 30% din valoarea primei tranșe de plată</p> <p style="text-align: right;">(15 puncte dacă DA, 0 dacă NU)</p>
<p>Criteriul va fi punctat în cazul în care solicitantul își asumă comercializarea producției proprii în procent de minimum 30% din valoarea primei tranșe de plată.</p> <p>Criteriul va fi verificat la depunerea celei de-a doua cereri de plată – demonstrare prin acte contabile.</p>
<p><u>Documente:</u></p> <p>Declarație pe propria răspundere a solicitantului</p>
<p>CS5. Implementarea planului de afaceri în maximum 2 ani de la decizia de acordare a</p>

sprijinului	(25 puncte dacă DA, 0 dacă NU)
<u>Documente:</u> Declarație pe propria răspundere a beneficiarului	
CS6. Crearea de locuri de muncă	(maximum 20 puncte)
5.1 Proiectul prevede înființarea unui loc de muncă cu normă întreagă	(20 puncte dacă DA, 0 dacă NU)
5.2 Proiectul prevede înființarea unui loc de muncă cu jumătate de normă	(10 puncte dacă DA, 0 dacă NU)
Se vor puncta proiectele care propun crearea a cel puțin unui loc de muncă, până la finalizarea investiției și menținerea acestuia în perioada de monitorizare. Persoana Fizică Autorizată și Întreprinderea Individuală înființată cu cel mult 3 luni înainte de depunerea Cererii de Finanțare vor primi punctaj pentru crearea unui loc de muncă. Îndeplinirea criteriului de selecție se va verifica la ultima cerere de plată și în perioada de monitorizare.	
<u>Documente:</u> Cerere de finanțare	
CS7. Comercializarea producției proprii în procent de minimum 10% din valoarea primei tranșe de plată online, prin intermediul unui site de vânzare online.	(5 puncte dacă DA, 0 dacă NU)
Criteriul va fi punctat în cazul în care solicitantul va evidenția în planul de afaceri că va comercializa minimum 10% din producția proprie prin intermediul vânzării online – site de vânzări online sau magazin online.	
<u>Documente:</u> Declarație pe proprie răspundere a solicitantului Documente de plată bancară, a căror evidență va fi ținută separat, și care vor fi prezentate la a doua cerere de plată.	
CS8. Proiecte care includ acțiuni pentru promovarea producerii și utilizării durabile de energie, inclusiv energie din surse regenerabile în cadrul fermei	(5 puncte dacă DA, 0 dacă NU)
Se vor puncta proiectele care propun: 1 Investiții în producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile (eoliană, solară, pompe de căldură), ca și componentă secundară în cadrul unui proiect de investiții, iar energia obținută va fi destinată exclusiv consumului propriu. 2. Investiții în instalații pentru producerea de energie electrică și/sau termică, prin utilizarea biomasei (din deșeuri/produse secundare rezultate din activitatea agricolă și/sau forestieră atât din ferma proprie cât și din afara fermei), ca și componentă secundară în cadrul unui proiect de investiții, iar energia obținută va fi destinată exclusiv consumului propriu.	

CRITERII PENTRU DEPARTAJAREA PROIECTELOR CU PUNCTAJ EGAL:

În cazul în care vor exista mai multe proiecte cu același punctaj, vor fi aplicate următoarele criterii pentru departajare:

1. Creare locuri de muncă
2. Implementarea planului de afaceri în maximum 2 ani de la decizia de acordare a sprijinului
3. Valoare propusă pentru comercializare

B. SPRIJIN PENTRU FERMELE MICI
CRITERII DE SELECȚIE
CS1. Nivelul de calificare în domeniul agricol (maxim 15 puncte)
1.1. Solicitantul a absolvit cu diplomă studii superioare în domeniul agricol (15 puncte dacă DA, 0 dacă NU)
1.2. Solicitantul a absolvit cu diplomă studii postliceale sau liceale în domeniul agricol (10 puncte dacă DA, 0 dacă NU)
1.3 Formare profesională care conferă un nivel de calificare superior nivelului minim obligatoriu solicitat prin eligibilitate și anume, prin studii/curs de calificare în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară de cel puțin Nivel 1 de calificare profesională, conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului de calificare profesională (<i>instruirea/ calificarea/ specializarea</i>). Nivelul I de calificare profesională are o durată de minim 360 ore, conform prevederilor legale în vigoare. (5 puncte dacă DA, 0 dacă NU)
* pentru studii universitare, conform HG nr. 580/2014 cu modificările și completările ulterioare, iar pentru studii liceale, conform HG nr. 844/2002 cu modificările și completările ulterioare.
<u>Documente :</u> Diplomă de absolvire studii superioare în domeniul agricol sau Diplomă de absolvire studii postliceale sau liceale în domeniul agricol sau Certificat de calificare profesională care atestă urmarea unui curs de calificare în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară de cel puțin Nivel 1 de calificare profesională, conform legislației aplicabile la momentul acordării certificatului
CS2. Comercializarea producției proprii în procent de minimum 30% din valoarea primei tranșe de plată (15 puncte dacă DA, 0 dacă NU)
Criteriul va fi punctat în cazul în care solicitantul își asumă comercializarea producției proprii în procent de minimum 30% din valoarea primei tranșe de plată. Criteriul va fi verificat la depunerea celei de-a doua cereri de plată – demonstrare prin acte contabile.
<u>Documente:</u> Declarație pe propria răspundere a solicitantului
CS3. Solicitantul își propune prin proiect sau demonstrează că obține/ deține/ dezvoltă la nivelul exploatației agricole și prevede în cadrul documentației tehnico-economice că va păstra și dezvolta nucleul de soiuri/rase autohtone (indigene) pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului.

(10 puncte dacă DA, 0 dacă NU)
<p>Punctajul se va acorda proporțional, în funcție de ponderea nucleului soiurilor/raselor autohtone exprimate în SO din total dimensiune economică a exploatației, astfel: n- nucleulsoiurilor/raselor autohtone exprimate în SO s- dimensiune economică a exploatației $CS.5=n/s*5$</p>
<p><u>Documente:</u> Cererea de Finanțare, punctual Stabilirea categoriei de fermă -pentru sectorul vegetal - Catalogul oficial al soiurilor de plante de cultură din România, elaborate de către ISTIS -pentru sectorul zootehnic – se vor prezenta certificate de origine pentru animale de rasă (indigene) sau adeverințe ale asociațiilor/organizațiilor crescătorilor de animale acreditate pentru întocmirea și menținerea registrului genologic</p>
<p>CS4. Implementarea planului de afaceri în maximum 2 ani de la decizia de acordare a sprijinului</p> <p style="text-align: right;">(25 puncte dacă DA, 0 dacă NU)</p>
<p><u>Documente:</u> Declarație pe propria răspundere a beneficiarului</p>
<p>CS5. Crearea de locuri de muncă</p> <p style="text-align: right;">(maximum 20 puncte)</p>
<p>5.1 Proiectul prevede înființarea unui loc de muncă cu normă întreagă</p> <p style="text-align: right;">(20 puncte dacă DA, 0 dacă NU)</p>
<p>5.2 Proiectul prevede înființarea unui loc de muncă cu jumătate de normă</p> <p style="text-align: right;">(10 puncte dacă DA, 0 dacă NU)</p>
<p>Se vor puncta proiectele care propun crearea a cel puțin unui loc de muncă, până la finalizarea investiției și menținerea acestuia în perioada de monitorizare. Persoana Fizică Autorizată și Întreprinderea Individuală înființată cu cel mult 3 luni înainte de depunerea Cererii de Finanțare va primi punctaj pentru crearea unui loc de muncă. Îndeplinirea criteriului de selecție se va verifica la ultima cerere de plată și în perioada de monitorizare.</p>
<p><u>Documente:</u> Cerere de finanțare</p>
<p>CS6. Proiecte care includ acțiuni pentru promovarea producerii și utilizării durabile de energie, inclusiv energie din surse regenerabile în cadrul fermei</p> <p style="text-align: right;">(15 puncte dacă DA, 0 dacă NU)</p>
<p>Se vor puncta proiectele care propun:</p> <ol style="list-style-type: none"> Investiții în producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile (eoliană, solară, pompe de căldură), ca și componentă secundară în cadrul unui proiect de investiții, iar energia obținută va fi destinată exclusiv consumului propriu. Investiții în instalații pentru producerea de energie electrică și/sau termică, prin utilizarea biomasei (din deșeuri/produse secundare rezultate din activitatea agricolă și/sau forestieră atât din ferma proprie cât și din afara fermei), ca și componentă secundară în cadrul unui proiect de investiții, iar energia obținută va fi destinată exclusiv consumului propriu.

În cazul în care vor exista mai multe proiecte cu același punctaj, vor fi aplicate următoarele criterii pentru departajare :

1. Creare locuri de muncă
2. Implementarea planului de afaceri în maximum 2 ani de la decizia de acordare a sprijinului
3. Valoare propusă pentru comercializare

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție

Rezultatele procesului de selecție vor fi comunicate publicului larg în termen de cel mult 45 de zile de la data închiderii sesiunii de finanțare. Rapoartele de selecție vor fi postate pe site-ul www.galpm.ro, și afișate la sediile primăriilor UAT membre în GAL.

GAL PM va înștiința solicitanții asupra rezultatului procesului de selecție prin Notificare transmisă prin fax/email sau poștă cu confirmare de primire

Procedura de anunțare a rezultatelor intermediare și finale este descrisă detaliat în documentul "Procedura de evaluare și selecție".

Date de contact:

Ovidiu Drăgușanu, Președinte, tel 0752.108.092, email: dragusanu.ovidiu@galpm.ro

Michael Klemens, Animator, tel 0741.084.585, email: klemens.michael@galpm.ro

ANEXE:

Model cerere de finanțare.

Fișa de verificare a conformității și metodologia de verificare a conformității.

Fișa de verificare a eligibilității și metodologia de verificare a eligibilității.

Procedura de evaluare și selecție.

Fișa de evaluare a criteriilor de selecție și metodologia de verificare a criteriilor de selecție